



2⁰ 2 0

INFORME DE GESTIÓN

CORTE PROYECTADO A 31 DE DICIEMBRE 2020

**ACERCAMOS COMUNIDADES
E INTEGRAMOS TERRITORIOS**

Tenemos soluciones a la medida en arrendamiento integral de servicios para el mantenimiento vial.
(4) 444 9211 / www.rentan.com.co

Rentan
FILIAL IDEA


Fundarias
FUNDACIÓN BERTA ARIAS DE BOTERO


IDEA


GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
UNIDOS

CONTENIDO



Mensaje de la Gerencia	3
ASPECTOS GENERALES	
Nuestra Empresa.....	3
Nuestros Socios.....	
Nuestra de la Junta Directiva.....	
Nuestros Representantes.....	
Nuestro Equipo.....	
EL PAÍS	
La nueva realidad.....	
Contextualización Político – Económico.....	
NUESTRA ESTRATEGIA	
Gestión en Cifras.....	
Gestión Financiera.....	
GESTIÓN EMPRESARIAL	
Calificación de Riesgos.....	
Contraloría General de Antioquia	
Rendición de Cuentas.....	
AVANCES EN LOS PROCESOS	
Gestión de la Operación de Contratos.....	
Gestión del Mantenimiento.....	
Gestión Ambiental.....	
Indicadores Operativos.....	
Gestión Administrativa.....	
Gestión de Infraestructura Tecnológica.....	
Gestión de Compras.....	
Gestión Humana.....	
Reforma Estatutarios.....	
Reforma a Manual de Contratación.....	
Procesos Jurídicos.....	
Procesos de Responsabilidad Extracontractual.....	
Gestión de Cartera.....	
De los Comités	
De los Órganos de Control.....	
ANEXOS FINANCIEROS	
Estados Financieros	
Notas a los Estados Financieros.....	

Respetados Accionistas:

Como Gerente dando cumplimiento a las normas legales y estatutarias, me permito presentar los resultados de la empresa, construidos durante el año 2020. Esto es el resultado de la suma de esfuerzos tanto de los Accionistas, la Junta Directiva y especialmente a la gestión de cada uno de los colaboradores, que hicieron posible lograr resultados positivos en la gestión económica, social y ambiental de la empresa para el periodo fiscal comprendido entre el 1º de enero y el 31 de diciembre de 2020, el cual incluye el resultado de la operación de la empresa en las diferentes líneas de negocio.

En este informe hacemos un recuento de nuestra labor para generar un impacto en los territorios y acompañar a nuestros clientes en soluciones efectivas a la medida de sus necesidades, contribuyendo a la gestión del territorio de forma efectiva y eficiente, así mismo buscamos la consolidación de los negocios con nuestros clientes privados.

En el transcurso del año enfrentamos retos para sortear el impacto que generaba en la actividad y desarrollo de los negocios de la compañía por la pandemia del Sars COVID-19, que cambio la manera de atender las necesidades, interactuar con los colaboradores y el mercado, la forma de trabajo no presencial y relacionamiento comercial a distancia, al igual que buscar eficiencias para mantener el mayor numero de empleos en campo y contribuir a la dinámica económica de los territorios.

A diferencia de periodos con cambio de gobiernos en el orden departamental y municipal, la compañía logró mantener la dinámica comercial y cerrar negocios, disminuyendo el impacto que históricamente este entorno ha tenido en periodos anteriores, con lo cual se logro la sostenibilidad de la compañía.

En el período nos enfocamos en la revisión del Plan Estratégico de la compañía, los indicadores y realizar una auditoria interna a los procesos de calidad con el propósito de alcanzar la certificación de calidad en enero del 2021.

Como consecuencia se revisa el Plan Comercial para los cinco (5) años subsiguientes, plan que será revisado y ajustado cada año, con perspectiva de cumplimiento de las metas, y se propone realizar una revisión detallada a través de la formulación de plan de negocios a 10 años con acompañamiento de expertos en prospecciones.

Al iniciar 2020 teníamos el reto de romper la estacionalidad del inicio de periodo anteriores donde el cambio de gobierno locales generaba inestabilidad en los resultados de la compañía, como consecuencia nuestros esfuerzos se concentraron en:

La renovación de contratos con los 5 municipios que terminaron en 2019, lograr firmar contrato con al menos un municipio perteneciente al área Metropolitana.

Incrementar la celebración de cierre de negocios bajo las líneas de renting de vehículos y equipos de tecnología que sustentaran la operación en los próximos 4 años.

Derivado de lo anterior incrementar los cupos de deuda con entidades financieras y afianzar alianzas con proveedores para renovar activos que salieron de la operación.

RENTAN S.A.S. fue impactado de manera negativa en 2020 por el aislamiento preventivo decretado por el gobierno debido a la COVID-19, obligando a suspender las operaciones en los frentes de trabajo de obra en las regiones, enfrentándonos a la incertidumbre con respecto al tiempo, formas y consecuencias económicas de la suspensión, el aislamiento preventivo, sin embargo, atendimos el mensaje del Gobernador de mantener el empleo y

luego de 3 meses y registrar un amplio plan de bioseguridad ante la ARL y el gobierno se logró el reinicio la operación en los frentes de trabajo de obra, momento en el que el enfoque debía obedecer a la eficiencia operativa y la búsqueda del equilibrio luego de los impactos frente al margen operacional.

Apelando a la oportunidad en tiempos de suspensión de actividades y temas programados por la planeación estratégica y como estrategia de mitigación del impacto económico negativo post COVID-19, la empresa inicio labores programadas de adquisición, enajenación y renovación de activos antes del tiempo previsto. Labores priorizadas de acuerdo con la vida económica, costo de oportunidad en venta, y considerando la futura elevación de los costos y gastos asociados a los activos en el corto plazo. Cabe resaltar que la utilidad en venta de activos se genera en gran medida dado el ejercicio juicioso en la estimación de la vida económica productiva de estos en los servicios de renting colocados, en la adecuada administración los mismos, y en el establecimiento de condiciones comerciales su uso por nuestros clientes, sin limitar este último.

Durante el 2020 se establecieron variaciones sobre el presupuesto de la empresa debido a la incertidumbre del impacto económico derivado de la pandemia. Es así como se iniciaron operaciones en la empresa buscando el cumplimiento de cierre de negocios que representarán en ingresos 33.416 millones de pesos, y 1.175 millones en utilidades netas, meta aprobada en 2019 antes de que se vislumbrará los efectos de la pandemia. Empero en el primer bimestre se estableció disminuir la meta a 24.623 millones de pesos, y 918 millones, pero RENTAN S.A.S. demostró su capacidad de generación de negocios en el primer cuatrimestre, por lo que la meta volvió a ser la aprobada en 2019.

Al revisar el cumplimiento de las metas puedo socializar que durante el 2020 se lograron contratos por valor de \$33.753 millones antes de IVA con

ingresos netos en 2020 del orden de \$27.706 y \$4.527 millones por ejecutar al 2021, que aunque son cifras significativas solo se logró el cumplimiento del 82,91% sobre el ingreso, cumplimiento afectado por el no cierre de negocio con la con la UMV (perdido en licitación, negocio recurrente en la empresa), el no cierre del potencial contrato para la administración y operación del banco de maquinaria de la Gobernación de Sucre.

Como orientación estratégica por parte de la Junta Directiva durante el 2020, se buscaron oportunidades de negocios al interior del Departamento de Antioquia y sus municipios, logramos concretar contratos para el apoyo al mantenimiento de vías terciarias mediante el renting de maquinaria con los Municipios de Amaga, Yalí, Caracolí, Caramanta, Bello, Girardota, y Betulia.

Así mismo, en la vigencia que ocupa este informe, se logró cerrar 30 negocios de renting de vehículos, 9 negocios en renting tecnológico, 11 negocios renting de maquinaria y 5 negocios de administración de flotas en 21 municipios.

Se celebraron los contratos 460001042 y 4600011374 con la Secretaría de Infraestructura de la Gobernación de Antioquia con objeto de “Prestar servicio de Administración y operación de maquinaria amarilla para la atención de puntos críticos en el Departamento de Antioquia” por valor de \$7.275.877.880 y \$5.083.806.440 respectivamente.

No obstante, de los eventos ocurridos en 2020, RENTAN S.A.S. logró sacrificar margen operacional para generar impacto positivo en las comunidades y la conservación del empleo de sus colaboradores, y aun así alcanzó una utilidad operacional en 2020 del 4.1%, 122 veces la de 2016, periodo que es correlacionado al ciclo económico de la empresa enmarca al riesgo político.

OTRAS CIFRAS RELEVANTES

Como resultado de las acciones emanadas del objetivo estratégico de la diversificación de ingresos por unidad de negocios, la participación de cada una de las líneas se observa así: un 13,11% arrendamiento de maquinaria, 48,80% por administración y operación de maquinaria, 22,22% a partir de contratos de renting tradicional de vehículos, un 2,31% a partir de contratos de renting tecnológico y un 13,56% a partir de contratos de ejecución de obra.

Adicionalmente, durante el 2020 la empresa realizó compra de activos por valor de \$7.221 millones de pesos para la colocación de servicios de renting, convirtiendo las líneas de Renting de Vehículos y Tecnológico en líneas generadoras de renta y sostenibilidad, y las demás, en líneas de caja y crecimiento.

Los activos de la empresa cerraron en \$36.359 millones, con una disminución del 11,2% frente a los \$40.951 millones, registrados en 2019, decrecimiento en especial, a disminución de las cxc de la empresa.

Los pasivos de la compañía registraron también un decrecimiento del 2%, al pasar de \$21.146 millones en 2019, a \$15.654 millones en 2020, disminuyendo de igual forma su nivel de endeudamiento.

El efecto también obedece a la revelación de impuestos diferidos e incremento en obligaciones como parte de capital de trabajo.

El Patrimonio por su parte tuvo crecimiento del 4.5%, al pasar de \$19.804 millones en 2019, a \$20.705 millones en 2020, derivado de la venta de activos improductivos y la utilidad reflejada en la vigencia.

DEL EQUIPO DE TRABAJO

Los resultados obtenidos han sido producto del esfuerzo y dedicación plasmado por todos los empleados de RENTAN, con quienes se ha venido trabajando en una cultura de trabajo en equipo, generación de valor, empoderamiento y sentido de pertenencia. Igualmente, ha sido fundamental el apoyo, compromiso y direccionamiento estratégico de todos los Miembros de la Junta Directiva.

Entre las labores más representativas desarrolladas a lo largo de año, con miras a continuar preparando la compañía para una adecuada operación, se destacan las siguientes:

Se actualizó la planeación estratégica de la empresa a cinco (5) años, bajo las consideraciones de riesgo y capacidad de crecimiento de la empresa.

Ya en funcionamiento de la dirección de gestión humana se adelantaron los planes de ley que mejoran día a día el bienestar de los empleados de la entidad.

Adicionalmente, de manera transversal a la operación, el equipo de trabajo contribuyó a la evidencia de acciones de mejora para la empresa.

Como consecuencia, se iniciaron durante el 2020 los proyectos:

Trabajo virtual y presencial eficiente con seguridad: Todo el 2020 se trabajó en el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en campo, en la sede principal, en el taller y el autocuidado por parte de los empleados de la empresa.

Taller eficiente: Se realizó con la Gerencia trabajo de validación de eficiencias en el taller en cuanto a herramientas y mejoras en procesos de mantenimiento con el fin de optimizar el recurso

humano y económico.

Alianzas estratégicas: Considerando que RENTAN posee ciertas limitaciones en experiencia y capital de trabajo, se consolidaron relaciones comerciales con aliados de suministros de materiales involucrados en los procesos operativos que se desarrollan en las unidades de negocios, como es ARGOS, con la estabilización de suelo cemento, PLEXUSS con la estabilización química iónica, Jhon Deree con suministro y mantenimiento de tractores, entre otros. También se lograron alianzas con constructores de vías.

Sistematización de procedimientos en campo: Con el fin de lograr mayor eficiencia en los procesos de reportes diarios de trabajo en campo, se desarrollaron formularios y aplicaciones que permiten un flujo de información más oportuno y con probabilidad menor de errores operativos por digitación.

Proceso de Certificación en Calidad ISO9001:2015: En el transcurso de 2020 se realizaron seguimientos a las acciones de mejora de la empresa en pro de la auditoría interna al SGC, se ejecutó la revisión de la dirección a las mejoras del Sistema y se dejó cronograma listo para la auditoría al SGC por ente externo en 2021.

PERSPECTIVAS PARA 2021

Para mí es muy satisfactorio presentarles los destacados resultados de la gestión del año 2020, que dan cuenta del firme compromiso con nuestros grupos de interés, y que reflejan de forma clara el momento de transición que estamos viviendo en la compañía con el lanzamiento de la nueva estrategia de operación por unidades de negocio (sostenibilidad) y unidades de servicio (crecimiento).

Considerando el gran potencial que tiene RENTAN

de penetrar nuevos nichos de mercado, y su conocimiento con las nuevas administraciones, la empresa proyecta su unidad de renting como generadora de ingresos largo plazo con una participación de los ingresos no inferior al 30%.

Somos conscientes de los logros alcanzados y los celebramos, sin embargo, sabemos que hoy nos enfrentamos a grandes retos que ponen a prueba nuestra capacidad de adaptación. Por eso, es determinante prepararnos para asegurar nuestra permanencia, trascender, alejarnos de la obsolescencia y ser protagonistas de los procesos que están transformando nuestros servicios, como lo son la gestión ambiental de lo sostenible, nuevas tecnologías, y los beneficios tributarios del sector, así como la disminución del impacto de la figura leasing en el mercado.

Para la compañía es claro en que nuestro enfoque no es competir directamente con el sector privado del renting, con inversiones de grandes volúmenes, ni con los grandes constructores.

Nuestra perspectiva se encamina a ser aliados de los grandes impulsores de proyectos, y facilitadores de la administración pública.

Este nuevo ciclo estratégico nos propone grandes y ambiciosos desafíos. Por un lado, una mayor competencia como consecuencia de la llegada a la región de nuevos jugadores (empresas de renting de otros países, alianzas con retomadoras, incorporación de grupos empresariales), lo que va a comprimir muy probablemente los márgenes observados en años anteriores.

Sin embargo, pensando en lo antes mencionado RENTAN se concentrará en los siguientes objetivos para el 2021:

Frente a la Competencia

Código	Descripción
--------	-------------

Oc1:	Divulgación de tarifas y servicios estandarizados para sector privado.
Oc2:	Entrega de servicios adicionales por la línea de servicios.
Oc3:	Incrementar fuerza de ventas.
Oc4:	Creación del banco de proyectos.
Oc5:	Realización del estudio de competencia empresarial.

En apoyo al Plan de Gobierno “UNIDOS”

*Esto siguiendo la línea de gobernanza del IDEA y la Gobernación de Antioquia.

Código	Descripción
Ou1:	Celebrar contrato con la Gobernación de Antioquia – Secretaría de Infraestructura & DAGRAN & FONDO PAZ para la administración y operación de maquinaria.
Ou2:	Celebrar contrato con la Gobernación de Antioquia – Secretaría de Servicios Administrativos para el renting de vehículos automotores adscritos a las 100 acciones para la emergencia climática.
Ou3:	Celebrar contrato con la Gobernación de Antioquia – Servicios Públicos para el renting de vehículos (Carrotanques) adscritos a el saneamiento básico.
Ou4:	Celebrar contrato con la Gobernación de Antioquia – Secretaría de Infraestructura para el renting de maquinaria por subregiones adscritos al plan de mantenimiento vial, atención de puntos críticos.
Ou5:	Celebrar contrato con la Gobernación de Antioquia – Servicios Administrativo para el renting de tecnología renovación.

Así mismo, RENTAN prevé una mayor participación de proyectos viales de Antioquia, considerando que los planes de gobierno del Gobernador y los alcaldes, contemplan la inversión en vías secundarias y terciarias y los recursos de regalías que se destinarán a este tipo de vías.

NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

La Compañía ha dado cumplimiento a las normas sobre propiedad intelectual y derechos autor, de acuerdo con lo establecido en la Ley 603 de 2000, la cual modificó el Artículo 47 de la Ley 222 de 1995.

De acuerdo con la normatividad existente, actualmente la Sociedad cuenta con las licencias de todos los programas utilizados en sus distintas operaciones y actividades. Igualmente, la entidad ha adoptado políticas y procedimientos tendientes a garantizar el cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor. De manera especial, se ha controlado el uso legal del software y el respeto a los derechos de autor en la transmisión de información a través de los servicios de nuestra página Web y del correo electrónico.

Adicionalmente, las adquisiciones de equipos de computación e impresión (Hardware), llevadas a cabo por parte de la entidad, están debidamente soportadas con facturas de compra y los correspondientes certificados de garantía, así como los programas de computador (Software) instalados, disponen de sus respectivas licencias vigentes de uso, de acuerdo con el número de equipos.

OPERACIONES CON ACCIONISTAS O ADMINISTRADORES

Conforme a lo establecido por el numeral 3° del artículo 47 de la Ley 222 de 1995, durante el año 2019 la Sociedad ha realizado operaciones con su accionista principal - IDEA, sin que lo anterior haya significado en manera alguna la existencia de conflictos de interés que pudieran afectar el buen gobierno de la compañía. A continuación, presentamos una relación de estas operaciones.

Operaciones celebradas con los Accionistas:

ACCIONISTAS	CONCEPTO	2020
IDEA	Depósito a la Vista (saldo promedio)	\$ 2.428.039.596
IDEA	Depósito a la Vista (saldo a 31 de diciembre de 2020)	\$ 3.902.919.358
IDEA	Intereses recibidos	\$ 8.707.811

Erogaciones por concepto de honorarios a Miembros de Junta Directiva:

CONCEPTO	2020
Federico Peláez Rodríguez	\$ 8.778.030
Carlos Mario Hoyos Castaño	\$ 1.755.606
Paola Andrea Betancur Hoyos	\$ 18.433.863
Esteban Tobon Urrea	\$ 2.633.409

CUMPLIMIENTOS LEGALES

En cumplimiento del Decreto 1406 de 1999 en sus artículos 11 y 12 nos permitimos informar que la compañía canceló oportunamente los aportes a la seguridad social según la ley.

En cumplimiento del artículo 87 de la Ley 1676 de agosto 20 de 2013, dejamos constancia que la administración de la sociedad no entorpeció la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores para procesos de Factoring.

AGRADECIMIENTOS

Durante 2020 de la mano de los accionistas, la

Junta Directiva, los empleados, los clientes y los proveedores, RENTAN desarrolló su objeto social tratando de cumplir con todos los parámetros de calidad, cumplimiento, transparencia y honestidad que su condición de empresa mixta le exigían.

Trabajamos la línea de mantenimiento de vías terciarias en asocio con la Gobernación de Antioquia a través de su Secretaría de Infraestructura, cumpliendo con todas sus solicitudes e interviniendo 770 kilómetros, moviendo 170.244 m3, mejorando la calidad de vida a 58 municipios y generando en campo 614 empleos.

Mantuvimos a todos los grupos de interés informados y atendidos a pesar de las limitaciones de la pandemia.

Por todo lo anterior, y con mucha Fe en el futuro, podemos decir que 2020 fue para RENTAN un año de estabilidad y sostenibilidad empresarial.

Cordialmente,

Firma

Norman Harry Posada
Representante Legal

Representante legal, al 15 de febrero de 2020, fecha de elaboración del presente informe.

Este informe fue debidamente autorizado por la Junta Directiva sesión celebrada el día 24 de febrero de 2021, y aprobado en Asamblea de Accionistas sesión celebrada el 24 de marzo de 2021.

“El saber técnico, la disciplina y rigurosidad en la operación de toda una flota de maquinarias y vehículos no tendría una razón de ser o un resultado satisfactorio si desde el principio no se trabaja de la mano de los clientes, proveedores, las comunidades, los trabajadores, las instituciones y otros grupos de interés. La clave es relacionarse desde la confianza y el diálogo en los territorios”

ASPECTOS GENERALES

Rentan
FILIAL IDEA



Informe de gestión 2020
Planeación Estratégica 2020 - 2023

NUESTRA EMPRESA

Mediante documento privado suscrito el 19 de mayo de 2009, fue creada la empresa denominada RENTING DE ANTIOQUIA S.A.S - RENTAN S.A.S., por la Fundación Berta Arias de Botero - FUNDARIAS, la cual fue constituida como Sociedad por Acciones Simplificada, de carácter Comercial, con aporte de capital privado de 100%.

El 30 de octubre de 2009, el Instituto para el Desarrollo de Antioquia- IDEA, decide participar como accionista de RENTAN, en un 85% de su capital, decisión constituida mediante contrato de compraventa 0885 de 12 de noviembre de 2009.

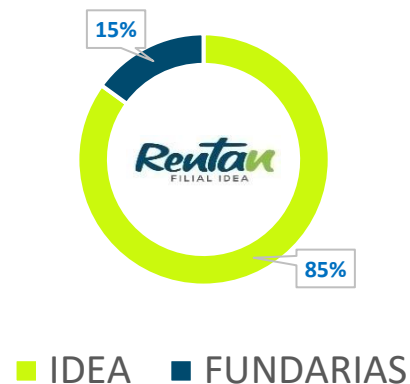
Es así como, RENTAN S.A.S pasa a ser una sociedad de economía mixta del orden departamental, cuyo objeto es prestación de servicios especializados de arrendamiento (como parte activa) de vehículos automotores, maquinaria y equipo a personas naturales o jurídicas bajo la modalidad conocida como renting, la cual se encuentra en competencia con el sector privado nacional e internacional, por lo cual se le aplica el régimen excepcional, en consonancia con la ley 489 de 1998.

Teniendo como principal ventaja competitiva la posibilidad de prestar sus servicios al sector público de manera directa mediante la figura de contratos interadministrativos, la empresa lleva a los entes territoriales principalmente en Antioquia, soluciones a la medida para el mejoramiento de vías, administración de parques automotores y de maquinaria, y de arrendamiento operativo integral, con lo que brinda economía y oportunidad.

Realizando una alta inversión en activos, y apalancando las operaciones de nuestros clientes, la empresa hoy es un aliado estratégico para el

desarrollo de los procesos misionales de cualquier entidad a través de sus líneas de negocio.

COMPOSICIÓN ACCIONARIA A 31 DE DICIEMBRE DE 2020



NUESTROS SOCIOS



JULIÁN SANTIAGO VÁSQUEZ ROLDÁN

Representante Legal

Instituto para el Desarrollo de Antioquia - IDEA

08/01/2020 – Actualmente

PAOLA ANDREA BETANCUR HOYOS

Representante Legal

Fundación Berta Arias de Botero- FUNDARIAS

17/12/2008 - Actualmente

Como máximo órgano de dirección cuya función es dirigir y decidir sobre los asuntos de mayor trascendencia para la empresa. En cumplimiento con la Ley, la Asamblea se reúne de forma anual. En el 2020 se llevó a cabo la reunión ordinaria del 19 de marzo, con un total de 2 asistentes, que representaron el 100% de los accionistas quórum, suficiente para deliberar y decidir.

NUESTRA JUNTA DIRECTIVA

“Expresamos un especial reconocimiento y agradecimiento a los miembros de la Junta Directiva del 2020 por su compromiso al incorporar criterios de sostenibilidad en la estrategia y las operaciones de la empresa”.

PRINCIPALES	SUPLENTE
<p>JULIAN SANTIAGO VASQUEZ Representante Legal del IDEA 08/02/2019 - Actualmente</p>	<p>IVAN DARÍO ESCOBAR RENDÓN Asesor de Gerencia en el IDEA 08/02/2019 - Actualmente</p>
<p>FEDERICO ARANGO TORO Consultor Empresarial. Miembro de Junta Directiva en Colombia Móvil -Tigo-, Sumas Construcciones S.A., Importadoras Asociadas 08/02/2019 – Actualmente</p>	<p>DAVID ANDRÉS OSPINA SALDARRIAGA Secretario General en el IDEA 08/02/2019 – 01/02/2021</p>
<p>MARGARITA ÁNGEL BERNAL Miembro de Junta Directiva en Granjas Infantiles, Koalimentos, Asesora Inmobiliaria 08/02/2019 - Actualmente</p>	<p>RICHARD ALBERTO SERNA MAYA Subgerente Administrativo en el IDEA 08/02/2019 – 26/12/2020</p>
<p>CLAUDIA ANDREA GARCÍA LOBOGUERRERO Directora del Departamento Administrativo de Planeación en Gobernación de Antioquia 08/02/2019 – Actualmente</p>	<p>HÉCTOR ALONSO GOMEZ GIRALDO Gerente Proyectos Estratégicos de Secretaría de Infraestructura Física en Gobernación de Antioquia 08/02/2019 - Actualmente</p>
<p>PAOLA ANDREA BETANCUR HOYOS Representante Legal de FUNDARIAS 29/01/2016 - Actualmente</p>	<p>FEDERICO PELÁEZ RODRÍGUEZ Gerente IT services en Arkis S.A. 29/01/2016 - Actualmente)</p>

Como máximo órgano superior de administración nombrado por los accionistas en la Asamblea General, nuestra Junta Directiva en 2020 celebró 11 sesiones ordinarias, 1 extraordinaria, 2 a través de otros mecanismos, en las cuales se abordaron temas como: Autorización para aprobación del informe sobre la gestión a presentar en la asamblea 2020, Aprobación de negocios, y proyectos de inversión en activos productivos para renting mediante endeudamiento corto plazo, realizó seguimiento a las operaciones de la empresa, a la gestión comercial y la aprobación de Estados Financieros mes a mes.

NUESTROS REPRESENTANTES LEGALES

NORMAN HARRY POSADA

Representante Legal, Gerente

04/02/2019- Actualmente

JUAN ESTEBAN VASQUEZ COCK

Representante Legal, Gerente

25/03/2013 - 03/01/2016

PILAR ANDREA CASTRO ESPINOSA

Representante Legal, Gerente (E)

02/02/2018 - 03/02/2019

HÉCTOR EMILIO HOYOS VELEZ

Representante Legal, Gerente

20/08/2009 - 24/03/2013

LUIS FERNANDO BEGUÉ TRUJILLO

Representante Legal, Gerente

08/02/2016 - 01/02/2018

ALVARO MONSALVE NARANJO

Representante Legal, Gerente (E)

28/01/2016 - 07/02/2016

NUESTRO EQUIPO

FOTO DEL EQUIPO DE DIRECCION

*Comprometidos con nuestro slogan
"Mejoramos vías para acercar
comunidades e integrar territorios"*

NORMAN HARRY POSADA

Gerente General - Representante Legal

JORGE MARIO QUINTANA

Secretario General

PILAR ANDREA CASTRO ESPINOSA

Subgerente Financiera

DIANA CRISTINA PÉREZ

Subgerente Comercial

MARITZA MONSALVE MARÍN

Directora de Tesorería

MARY LUZ CANO

Director Comercial

CLAUDIA BELÉN OBANDO

Directora de Contabilidad

CATALINA VERA CADAVID

Directora Jurídica

DANIEL VELEZ JARAMILLO

Director de Activos y Mantenimiento

JORGE ANDRÉS RAMÍREZ

Director de Operaciones

EL PAÍS

Rentan
FILIAL IDEA



Informe de gestión 2020

Planeación Estratégica 2020 - 2023

CONTEXTUALIZACIÓN

POLÍTICO - ECONÓMICA

1. DATOS RELEVANTES

1.1. Internos

- Fue nombrado a partir del 04 de febrero de 2019 como Gerente el Doctor Norman Harry Posada mediante Acta de Junta Directiva No. 134.
- Se eligió nueva Junta Directiva el 08 de febrero 2020.
- Se realizó la renovación de RUP en la cual constan todas las actividades de acuerdo con el clasificador de obras y bienes.
- Se realizaron inversiones avanzando en el proyecto de renovación de flota.

1.2. Externos

- El 27 de octubre de 2019, se eligen nuevos alcaldes en los 125 Municipios de Antioquia.
- El 27 de octubre de 2019, se cómo nuevo Gobernador al Doctor ANÍBAL GAVIRIA CORREA para periodo 2020 - 2023.
- Desde el 8 de enero, se posesiona Julián Santiago Vásquez Roldán como Gerente (e) del Instituto para el Desarrollo de Antioquia (IDEA).
- El 6 de marzo de 2020 el Ministerio de Salud y de la Protección Social dio a conocer el primer caso de brote de enfermedad por Coronavirus COVID-19 en el territorio nacional.
- El 11 de marzo de 2020 la Organización Mundial de la Salud - OMS declaró el actual brote de enfermedad por Coronavirus - COVID-19 como una pandemia, esencialmente por la velocidad de su propagación y la escala de transmisión, toda vez que al 11 de marzo de 2020 a la OMS se habían notificado cerca de 125.000 casos de contagio en 118 países y que a lo largo de esas últimas dos semanas el número de casos notificados fuera de la República.

- El Gobierno Nacional a través Ministerio de Salud y Protección Social, de expidió mediante la Resolución 380 del 10 de marzo de 2020, la 844 del 26 de mayo de 2020, la Ley 1753 de 2015, la Resolución 385 del 12 de marzo de 2020, las Resolución 407 y 450 de 2020, y los decretos decreto 637 del 6 de mayo de 2020, y el 749 de 28 de mayo de 2020, adoptó, entre medidas preventivas sanitarias de aislamiento y cuarentena de las personas que impactaron fuertemente la economía del país, y sus operaciones.

2. ENTORNO ECONÓMICO, RIESGO GOBIERNO Y SECTOR DE LA INFRAESTRUCTURA PRINCIPIOS 2020

2.1. Entorno Económico

Para la entidad es muy importante ya que no es una empresa aislada a la dinámica del mercado nacional y a ciertos sectores en específico como lo son construcción y transporte, realizar una revisión del comportamiento de ésta dentro del marco económico histórico y de prospección. En consecuencia, se muestran los siguientes comportamientos:

El Departamento Nacional de Estadística (DANE) presentó el informe consolidado del Índice de Precios al Consumidor (IPC) correspondiente al 2020 fue de 1,61%, mientras que en 2019 fue de 3,80%.

Según el departamento de estadística, esta cifra se constituye en el IPC más bajo desde que se tiene registro (1955) en la historia del país como consecuencia del impacto del coronavirus.

Por otro lado, comparando los cierres de 2019 y 2020, la variación anual del ICCP fue 5,01%, este resultado es superior en 1,54 puntos porcentuales frente al presentado en el mismo mes del año anterior (3,47%) y superior en 3,40 puntos

porcentuales con relación al IPC anual a diciembre de 2020 (1,61%), según expuso el DANE.

Por grupos de costos, Materiales (6,57%) registró una variación superior a la media. En contraste, Mano de obra (4,53%), Costos indirectos (2,35%), Transporte (2,21%) y Equipo (1,94%) presentaron variaciones inferiores a la media.

En diciembre del 2020, el ICTC presentó una variación anual de -2,61% en comparación con diciembre 2019. El grupo Combustibles con -9,08% presentó la menor variación, seguido por los grupos de Costos fijos y peajes (1,75%), Partes, piezas, servicios de mantenimiento y reparación (3,14%) e Insumos (3,49%).

Así mismo, RENTAN hace observación del comportamiento de la DTF que, Según reporte de la Superintendencia Financiera y el Banco de la República, esta tasa quedó fijada al 31 de diciembre de 2020 en 1,93 %, representando una disminución de 2,59 puntos porcentuales respecto a la tasa de cierre del año 2019, la cual quedó en 4,52 %. Todo lo anterior, previendo el efecto que tiene la sensibilidad de la tasa en costo de financiación de RENTAN, y a su vez en el EBITDA COMPUESTO calculado y estimado para el 2021.

La Sociedad adelantó gestión de afinación de los modelos de cotización, con el fin de incluir de forma más asertiva el entorno económico en el que se desenvuelven las actividades comerciales desarrolladas por RENTAN.

2.2. Estado de la Liquidez del País

Durante la coyuntura actual los EC del país han mostrado una sólida posición de liquidez, tanto en el corto plazo como a nivel estructural. Lo anterior, que ha sido resultado de las medidas adoptadas por las autoridades económicas, una base de depósitos amplia y estable y la adecuada gestión de riesgos de los EC, ha contribuido a fortalecer la capacidad

de los intermediarios para responder ante sus obligaciones, esto visto desde el sector financiero.

De cara al mediano plazo, las presiones sobre la rentabilidad y la incertidumbre sobre la materialización del riesgo de crédito pueden suponer desafíos adicionales en la gestión de la liquidez de las entidades.

Los EC mantienen indicadores estables de exposición de corto plazo, que les permiten cubrir faltantes de liquidez en otras monedas a nivel individual y consolidado.

Sin embargo, para los otros sectores que apalancan el estado, la liquidez para su operación ha sido estrecha, considerando que los recursos del Estado están siendo priorizados en el control de la pandemia, y en reactivar la económica de los sectores más afectados por el coletazo de la COVID-19.

2.3. Riesgo Político o de Gobierno

El proceso de elección de gobernadores y alcaldes se celebró el 27 de octubre de 2019, dejando nuevos administradores de recursos públicos para periodo de gobierno comprendido entre enero de 2020 y diciembre de 2023; recursos ligados a planes de desarrollo y presupuestos que durante el primer semestre de 2020 fueron aprobados por la Asamblea Departamental. Así mismo, cada municipio debió gestionar los recursos para financiar los programas de la administración acordes a un plan de Desarrollo, gestionando proyectos según las necesidades de cada ente territorial. Para el periodo 2020, el gobernador y los alcaldes se encuentran concentrados en la formulación e inicio de proyectos, con el fin de empezar a realizar una buena gestión, que le permita la ejecución de todo el presupuesto.

SITUACIÓN DEL SECTOR INFRAESTRUCTURA

RIESGOS, IMPACTOS Y OPORTUNIDADES

En los últimos 10 años el Gobierno Nacional realizó una serie de diagnósticos sobre los retos que enfrentan las empresas para exportar y así acelerar la economía del país, como resultado de ello se estableció que los altos costos de transporte y el bajo nivel de desarrollo de los servicios logísticos en el país, son el principal obstáculo para lograr dicho objetivo.

Tras el COVID-19 todos los proyectos de infraestructura del país han tenido tropiezos por suspensión de su actividad, la implementación de nuevos protocolos de Bioseguridad a costo de los contratistas, la inseguridad laboral, la iliquidez por cuenta de los pagos de los clientes principales de la nación como los son las inversiones estatales, puesto que los recursos de los entes territoriales se encuentran priorizados para la atención de la pandemia.

Sin embargo y pese a todo, el Gobierno tiene claro que es más necesario ahora que nunca que para reactivar la economía del país es necesario capitalizar los centros productivos de la nación e invertir en empleo del trabajador en campo. En consecuencia, En carta conjunta, dirigida al presidente de la República, Iván Duque, la Cámara Colombiana de la Infraestructura, CCI, y la Sociedad de Agricultores de Colombia, SAC, plantearon la necesidad de incorporar, dentro del plan de reactivación del aparato económico que ha venido liderando el gobierno, un gran programa de inversión pública en carreteras terciarias y secundarias, enfocado primordialmente en las regiones del país donde la conectividad vial, en medio de esta coyuntura, podría irrigar exponencialmente las economías locales con

grandes beneficios para las comunidades en su área de influencia.

Para tal fin de los recursos del Presupuesto General de la Nación para las vigencias 2021 y 2022 que se asignen a este propósito, resulta de la mayor importancia promover un gran acuerdo entre la nación y los entes territoriales para invertir cerca de \$6,8 billones de pesos, recursos disponibles del Sistema General de Regalías (SGR), pertenecientes a los departamentos y municipios.

"Estos recursos podrían apalancar un gran programa de reactivación rural, a través de la inversión en la rehabilitación y el mantenimiento de vías necesarias para la producción agropecuaria y agroindustrial, que sumado al esfuerzo del Gobierno Nacional en recursos y asistencia técnica a las regiones que se acojan, sumarían, reiteramos, en el objetivo de reactivación económica, en el marco del Programa Colombia Rural que viene liderando el Ministerio de Transporte", señala la comunicación.

Así mismo, el Departamento de Antioquia tiene proyectado invertir en la RVT y RVS gran presupuesto que no solo de eficiencia al traslado de los alimentos, y materias primas a los centros de producción, sino a generar empleo local tras el coletazo del COVID-19 en el empleo rural del departamento.

“Con una Gerencia de ventas fortalecida, y una correcta relación con los grupos de interés las empresas se sostienen y crecen. En nuestro actuar cotidiano nos caracterizamos por buscar la satisfacción de nuestros clientes y nuestro equipo de trabajo, por una labor bien hecha”

NUESTRA ESTRATEGÍA

Rentan
FILIAL IDEA



Informe de gestión 2020

Planeación Estratégica 2020 - 2023

GERENCIA DE VENTAS

1.1 CAMBIOS DE GOBIERNO

Tras los cambios de los gabinetes departamentales y municipales, la gestión de ventas para la empresa se ralentiza y marca un nuevo ciclo económico para la empresa marcado desde 2020 a 2023.

No es desconocimiento que la naturaleza de la empresa y su composición accionaria, la condicionan variables de índole político generando impactos en sus proyecciones a futuro donde depende de una correlación directa con los planes y acciones del gobierno departamental de turno.

No solo en cuanto a las decisiones de nuestro accionista mayoritario, que para el caso es el Instituto para el Desarrollo de Antioquia -IDEA- (entidad de la Gobernación de Antioquia) sino por la transición de las decisiones que se toman entre gobierno saliente y gobierno entrante frente a las actividades ejecutadas por RENTAN.

Las limitantes de contratación a largo plazo con empresas del sector público sumadas al riesgo político marcan de manera determinada la dificultad de generar planes de sostenibilidad para la empresa.

Los años 2019 y 2020 fueron afectados evidentemente en cuanto al potencial de la empresa de generar nuevos negocios, por riesgo político.

Así la empresa enfrentó a finales de los 2019 cierres de presupuestos, el periodo de Ley de Garantías y el proceso electoral, en donde no fue posible establecer nuevas relaciones comerciales con el sector público.

El inicio de 2020 fue un periodo letárgico ya no solo por la apertura de los nuevos presupuestos basado en planes de Planes de Desarrollo y que depende de su aprobación por los consejos o asambleas,

sino por las afectaciones del COVID-19, todo lo anterior provocó una disminución considerable en los ingresos de la empresa frente al presupuesto proyectado.

Para contrarrestar este efecto, la empresa volcó sus esfuerzos a la celebración de contratos redefiniendo la composición de ingresos por las unidades estratégicas de negocio que le aportaran mayor margen de contribución y utilidad neta, enfocándose en el renting comercial y la administración de flotas.

Con la implementación de esta estrategia en conjunto con una política de austeridad en el gasto y el adelanto en la enajenación de activos no productivos, la empresa, logró disminuir el impacto en los indicadores por los riesgos.

Para ilustrar el efecto que se ha tenido con las estrategias interpuestas para la disminución de este riesgo y que se puede evidenciar su resultado presentamos lo siguiente:

Año	Periodo de Gobierno	Ingresos	% Crecimiento	Beneficio Neto	% Crecimiento
2012	I	17.719.491.527		8.191.485	
2016	I	11.807.713.929	-33,36%	12.589.961	53,70%
2020	I	27.706.166.424	134,64%	1.540.072.216	12132,54%
2009	II	37.759.846		51.943.815	
2013	II	20.627.393.097	54527,85%	153.367.861	-395,26%
2017	II	23.990.942.453	16,31%	717.712.806	367,97%
2010	III	1.777.906.142		699.972.021	
2014	III	30.221.747.862	1599,85%	911.830.259	30,27%
2018	III	21.521.440.717	-28,79%	1.695.487.875	85,94%
2011	IV	9.379.481.104		440.679.071	
2015	IV	40.869.533.599	335,73%	1.757.182.478	298,74%
2019	IV	37.898.031.668	-7,27%	2.176.542.367	23,87%

Comprendiendo lo anterior, se puede evidenciar que la primera vigencia del 4 cambio de gobierno consecutivo, la empresa presenta cambios drásticos en sus ventas y en sus utilidades, pues en 2020 se logró 1.34 veces el ingreso del 2016 (mejor primera vigencia de los 3 últimos cambios de gobierno), y

12.13 veces el beneficio neto del 2016 (mejor primera vigencia de los 3 últimos cambios de gobierno).

Es claro, que la empresa ha demostrado mediante su gestión, que es sostenible en el tiempo, y que cada vez es más eficiente en su estructura. Que, aun siendo una empresa estatal, es autosostenible, y un buen gestor de impacto social en los territorios para el IDEA como Banca Aliada y por tanto para la Gobernación de Antioquia.

Empero, seguirá en la búsqueda de mejorar su estructura y operación con el fin de evidenciar crecimiento positivo en adelante independientemente de la vigencia y cambios de gobierno.

1.2 FORTALECIMIENTO DE LA FUERZA DE VENTAS

Desde el direccionamiento de nuestra nueva Junta Directiva, durante el 2020 se planteó la definición óptima de la fuerza de ventas de la empresa la cual estará enfocada a gestar nuevos negocios considerando las políticas y estrategias planteados por nuestros socios y las limitaciones o definiciones de metas. Dichas estrategias están siendo revisadas y se esperan implementar en 2021 desde los lineamientos que se establezcan en:

- ✓ Plan de Negocio (Revisión estimada en 2021, que incluye análisis de la competencia).
- ✓ Proceso de Gestión Comercial
- ✓ Balance Score Card (Definido por los socios de la empresa).

1.3 EFECTO COVID – 19 EN LAS VENTAS E INGRESOS DE LA EMPRESA

Los ingresos consolidados de RENTAN S.A.S. registraron un buen desempeño, ubicándose en

27.706 millones. En materia de rentabilidad se reportó un ebitda de 3.030 millones, que representa un 10,94%.

En medio de estas circunstancias sin precedentes en la historia reciente, el propósito de actuar con el mayor sentido de humanidad y responsabilidad ha sido prioridad para la administración, es por eso, que en nuestra empresa ante el COVID-19 las personas fueron motivación y foco de sostenimiento. En diferentes comités de asesoramiento a la Gerencia, se planteó como objetivo diseñar y acompañar la implementación de medidas rápidas y efectivas en nuestra operación. Principalmente buscamos en el marco de actuación el cuidar la salud y el autocuidado de nuestra gente y las comunidades, para lo cual se tomaron todas las medidas necesarias para asegurar el bienestar de nuestros colaboradores que están en trabajo en casa, así como medidas extraordinarias de higiene, desinfección y prevención en los lugares donde se requiere su presencia física.

Así mismo, promovimos constantemente la educación y comunicación a nuestros equipos para gestionar los riesgos y los cambios derivados de estas circunstancias.

Igualmente, gestionamos de manera responsable recursos, conscientes de aportar a la continuidad empresarial de todos los agentes de nuestra cadena de valor y mitigar sus posibles impactos.

Poner en práctica lo anterior y la protección de la salud de nuestros colaboradores y clientes afecto el potencial de crecimiento en clientes, toda vez que uno de nuestros principales canales de ventas es la atención al cliente de manera dirigida y personalizada, además que los canales digitales para ventas eficientes no son comunes en el sector público el cual hace parte fundamental de nuestro público objetivo.

1.4 CAMBIOS EN LAS ESTRATEGIAS

Tras el ingreso del Doctor Norman Harry Posada, se realizó un análisis de cuáles son las unidades estratégicas de negocio de la empresa, determinando así cuales de nuestros servicios suman a su sostenibilidad y cuales a su crecimiento en utilidades. Obteniendo el siguiente resultado:

UNIDADES ESTRATÉGICAS DE NEGOCIO – SOSTENIBILIDAD

UNIDAD DE NEGOCIO	LÍNEA
1. RENTING OPERATIVO	1.1 Maquinaria
	1.2 Vehículos
	1.3 Agrícola
	1.4 Equipos
2. EJECUCIÓN DE OBRAS	1.1 Mantenimiento Rutinario
	1.2 Mantenimiento Periódico
	1.3 Estabilización De Suelo
	1.4 Pavimentación

UNIDADES DE SERVICIO – CRECIMIENTO

UNIDAD DE NEGOCIO	LÍNEA
3. ADMINISTRACIÓN	3.1 Flotas
	3.2 Recursos
4. COMERCIALIZACIÓN	4.1 Maquinaria
	4.2 Vehículos
	4.3 Agrícola
	4.4 Equipos

Asimismo, se validó que las unidades estratégicas de la empresa se enmarcarían en un plan estratégico cuyo meta es buscar cumplimiento de los cuatro objetivos principales de cualquier

empresa: Crecimiento, Sostenibilidad, Rentabilidad y Reconocimiento y el cumplimiento de la principal meta de cualquier ente público creado por un Ente Departamental es impactar positivamente comunidades.

En el mes de mayo la Honorable Asamblea Departamental de Antioquia aprobó el Plan de Desarrollo UNIDOS por la VIDA 2020 – 2023 como la ruta que guiará las apuestas de progreso y desarrollo sostenible para el Departamento. Dicho plan consta de cinco las líneas estratégicas de nuestro Plan de Desarrollo UNIDOS por la VIDA 2020-2023: Nuestra Gente, Nuestra Economía, Nuestro Planeta, Nuestra Vida y Nuestra Gobernanza.

Este plan “UNIDOS” fue base fundamental para la planeación 2020, por tanto, desde la Gerencia RENTAN S.A.S. volcó sus esfuerzos a encaminar sus estrategias al apoyo del Plan Departamental y apoyando la gestión del IDEA en la asesoría a los nuevos gobernantes locales.

Es por ello, que la empresa buscó asegurar los pilares del presupuesto que acompañan el Plan en los que pueda prestar sus servicios, en consecuencia, la empresa en 2020 buscó la renovación de los contratos de renting de vehículos y maquinaria, la administración de flotas, el acompañamiento a los proyectos de servicios públicos de la Gobernación de Antioquia, y en 2021 interpelará al cierre de negocios con empresas de lo que será el Conglomerado Público de la Gobernación, buscará por el cierre de acuerdos marcos, y trazará la meta de lograr la fidelización de clientes actuales en un 100%.

Por otro lado, considerando el modelo de negocio y los objetivos estratégicos de la empresa, el grupo primario buscará atender el plan de negocios para 2021-2025, teniendo énfasis en las líneas estratégicas de negocios que son la administración de flotas y el renting de vehículos.

Las estrategias adelantadas hasta el momento son:

- ✓ Generación de alianzas estratégicas con algunos consorcios (adjudicatarios en los procesos licitatorios para el mantenimiento y mejoramiento de vías secundarias y terciarias) aportando el conocimiento y la experiencia para la ejecución de obras civiles, las cuales realiza de manera eficiente, evitando desgastes administrativos en detrimento del desarrollo económico de los proyectos.
- ✓ Fidelización de clientes estatales con los cuales actualmente se prestan servicios por parte de RENTAN.
- ✓ Incrementar la presencia de los servicios de renting operativo con empresas del sector agrícola, posicionando la Línea Verde (arrendamiento operativo de tractores y maquinaria especializada) en regiones como Urabá y los Llanos Orientales.
- ✓ Segmentar los municipios de Antioquia de acuerdo con sus necesidades, los planes de desarrollo y los presupuestos asignados a temas relacionados con las líneas de negocio que ofrece Rentan, mostrando las experiencias y casos de éxito que se han desarrollado en los diferentes municipios.
- ✓ Ampliar el radio de acción, ofreciendo los servicios en otras gobernaciones y municipios de la geografía nacional, que requieran la administración de recursos para el desarrollo de la infraestructura. Creación de perfiles automáticos de los procesos de contratación en SECOP, con el fin de estudiar clientes públicos objetivos individualizados: INVIAS, EDU, ICCU, EDESO, ESO, IDU, VIVA, ANI, entes territoriales de Antioquia, entre otros (estudios del comportamiento de la contratación).
- ✓ Participar en los diferentes Congresos y eventos relacionados con las áreas de interés

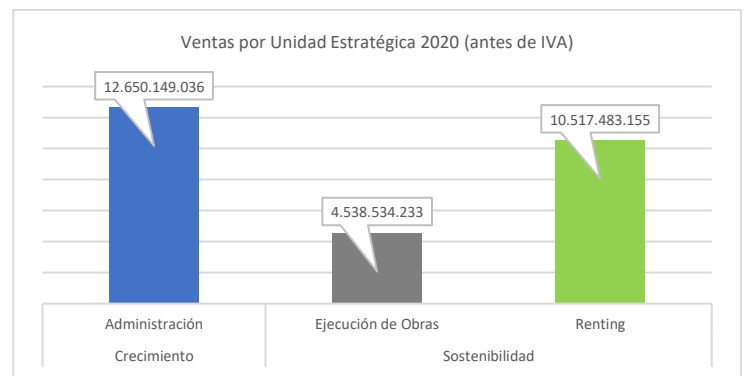
a nivel regional o Nacional (encuentro de municipios, congreso Infraestructura, Foros liderados por el IDEA y sus filiales, Etc.).

- ✓ Monitorear permanentemente el entorno, realizar seguimiento de la dinámica de los sectores de interés (infraestructura, inversiones del estado, proyectos de la gobernación etc.), para participar con nuestras líneas de negocio y lograr desarrollar nuevos contratos.
- ✓ Estudiar y penetrar el mercado de transportadores de cargas y pasajeros a nivel nacional.
- ✓ Llevar récord de licitaciones de obra, con sus respectivos adjudicatarios y realizar acercamientos comerciales.
- ✓ Establecer el área encargada del banco de proyectos e investigación de mercados de la empresa para entes territoriales.

En las demás unidades de negocios, la empresa también tendrá un plan operativo, pero serán consideradas unidades de oportunidad de negocios.

1.5 RESULTADOS IMPORTANTES

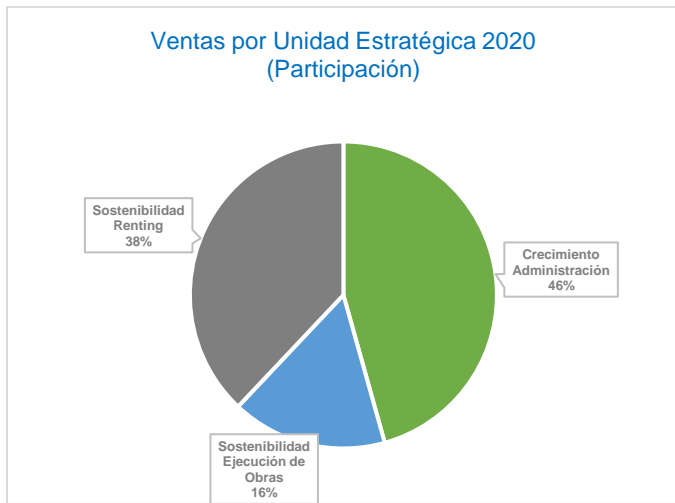
Como resultado de esta gestión, la participación de las líneas de negocio genera más estabilidad a la compañía así:



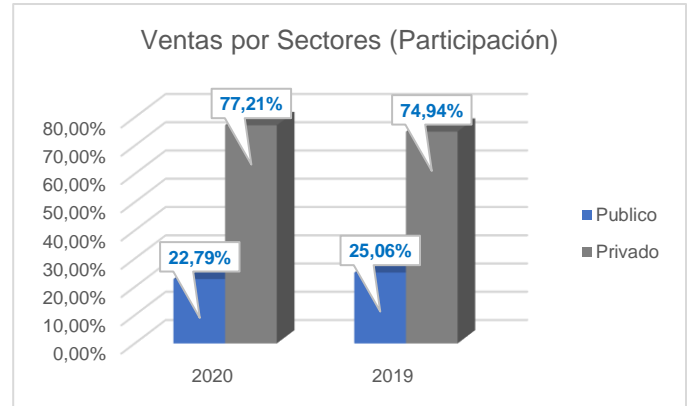
En la composición porcentual, la administración delegada y el Renting toman mayor participación de

la colocación frente a la ejecución de obras y la comercialización, recordemos que la comercialización es una unidad que se activa frente a oportunidades de negocio y venta de activos que salen de la operación por uso, pero nuestra fuerza de ventas no está dirigida en el desarrollo de esta.

La dinámica de la composición de las líneas sigue la tendencia de las necesidades puntuales de nuestros clientes objetivos, por lo tanto son sesgadas así los lineamientos de los planes de desarrollo y sus presupuestos asociados, no obstante para el 2021, la empresa buscará nuevas estrategias para cerrar cada vez más la amplitud del sesgo.



La participación porcentual que logramos en el 2020 con el sector privado fue del 22,79%, destacando que el 71.52% de esta colocación fue a través de la ejecución de obras con los consocios privados y 28.48% fue en la línea de renting de vehículos y maquinaria agrícola con empresas del sector privado. La disminución de la participación obedece principalmente a crecimiento de la colocación de servicios en el sector público y a la terminación de contratos que provienen de un par de años atrás con el sector privado.



1.6 PARTICIPACIÓN EN LICITACIONES

Alquiler de Vehículos contrato UMV Bogotá

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación de la Malla Vial de la ciudad de Bogotá, adjudico una licitación pública cuyo objeto indica “*arrendamiento de maquinaria, vehículos pesado y equipos menores con sus operarios y combustible, para implementar las estrategias de intervención asociadas al proyecto denominado recuperación, rehabilitación y mantenimiento de la malla vial a monto agotable*”. RENTAN S.A.S., no resulto adjudicado este año.

1.7 COMPETENCIA

RENTAN efectuó un análisis de sus competidores en cada línea de negocio, para entender mejor las estrategias que debemos definir para el crecimiento sostenible y rentable de la empresa. Como resultado de dichos estudios se encontró que en Unidad de Negocios de Renting la empresa posee desventaja frente a:

- ✓ La existencia de competidores con más capacidad de inversión por su perfil de riesgo y su musculo financiero, ya que están respaldados por grandes compañías con gran participación en ellas.

- ✓ Existencia de competidores articulados con grupos empresariales, que ofertan productos y servicios conexos a la actividad del renting.
- ✓ Competidores con portafolio de servicios más amplios y precios competitivos.
- ✓ En el último año el crecimiento de la replica del modelo de renting en Colombia ha crecido de forma exponencial, y ha librado una gran batalla de precios que ha ajustado los márgenes de las compañías con más trayectoria en el país.

A pesar de lo anterior la empresa cuenta con márgenes operacionales muy ajustados a la tendencia de mercado, y con posición de riesgo moderado

“Fomentamos relaciones y actividades que se construyen y ejecutan, desde los proveedores hasta los clientes, con el objetivo de llevarles un servicio de abastecimiento que los beneficie y nos permita progresar a través del trabajo colaborativo. Por ello, buscamos tener un entendimiento sistémico de todos los factores que interactúan en la cadena y asumimos con eficacia los nuevos roles estratégicos en la optimización de los costos para asegurar la disponibilidad del suministro de nuestros servicios y la gestión de riesgos”

GESTIÓN EMPRESARIAL

Rentan
FILIAL IDEA



Informe de gestión 2020

Planeación Estratégica 2020 - 2023

GESTIÓN EN CIFRAS INDICADORES FINANCIEROS

INDICADORES DE GESTIÓN

Del 1° de enero a 31 de diciembre 2020

Pesos colombianos

Gestión Financiera	2020
Capital de trabajo	2.169.578.434
Ingresos	27.706.166.424
Ventas	33.416.451.031
Utilidad Neta	1.540.087.984
Utilidad Operacional	1.148.417.938
Depreciación Activos Fijos	1.823.552.571
Depreciación en activos en leasing	-
Amortizaciones	58.471.531
EBITDA	3.030.442.040
Margen EBITDA	10,94%
Razón Corriente	1,14
Índice de Endeudamiento	43,05%

Gestión Financiera	2020
Margen Neto	5,56%
ROA	4,24%
ROE	7,44%

GESTIÓN EN CIFRAS INDICADORES SOCIALES



COMO APOYAMOS EL ACERCAMIENTO DE COMUNIDADES E INTEGRACIÓN DE TERRITORIOS

COMITÉS ADMINISTRATIVOS DE LA GERENCIA

COMITÉ DE GERENCIA

Está conformado por el Gerente General, los Subgerentes y Secretario General, durante el 2020 se realizaron 11 sesiones del comité de gerencia.

Durante el 2020 también se reunieron los siguientes comités de apoyo a la gerencia abordando los temas de su competencia:

- ✓ Comité de convivencia laboral (COCOLAB)
- ✓ Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
- ✓ Comité financiero y de sostenibilidad contable
- ✓ Comité de Mercadeo
- ✓ Comité de conciliación
- ✓ Comité de contratación
- ✓ Comité de archivo
- ✓ Comité de seguridad Vial
- ✓ "Comité Plan anticorrupción y Atención al Ciudadano (PAAC)"
- ✓ Comité de compras
- ✓ Comité de ventas
- ✓ Comité de cartera

ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS MEDICIÓN DE RIESGOS

Establecemos el contexto, identificamos, analizamos, evaluamos, monitoreamos y comunicamos los riesgos asociados a los procesos y a la estrategia de la organización. Así mismo, consignamos la información en unas matrices que constituyen un mecanismo de control. Durante el 2019, actualizamos la totalidad de las matrices de

riesgos con sus respectivos controles operativos.

Para algunos de los riesgos asociados a los procesos, definimos medidas de mitigación adicionales a los controles operativos. Una de estas medidas es la contratación de pólizas de seguros, que busca minimizar el impacto financiero de la materialización de riesgos que puedan afectar la propiedad, el patrimonio o las personas, constituyendo así el Programa de Seguros.

Sin embargo, luego de la contratación del nuevo corredor de seguros en el segundo semestre de 2019, se estableció una ampliación de matriz a nivel de detalle de las unidades de negocio, con el fin de determinar medidas adicionales de control, esta gestión deberá ser cerrada en 2020, con la contratación de seguros adicionales que mitiguen los niveles de riesgos del core del negocio.

Como resultado de la medición de los riesgos de la empresa se obtuvo una medición de riesgo bajo.

PROCESO DE VERIFICACIÓN EMPRESARIAL

A través del proceso de verificación empresarial RENTAN logró realizar seguimiento, medición y evaluación de los procesos.

La planeación estratégica es el elemento estructural dentro de la verificación empresarial y es la función administrativa más importante. Se concibe como una herramienta gerencial y estratégica que orienta las acciones de RENTAN S.A.S. para el logro de sus objetivos. Los planes de Renting de Antioquia S.A.S. deben documentarse de manera participativa y ponerse en conocimiento de todos para facilitar su ejecución y control.

En consecuencia, desde el área de verificación empresarial se llevaron a cabo:

Auditoria al cumplimiento de procesos y procedimientos internos:

- ✓ Se verificó que el SG-SST de la organización es conforme con los requisitos de la Resolución 0312 del 2019.
- ✓ Se realizó seguimiento y validación de los descuentos de nómina por concepto de libranzas a los empleados de RENTAN y por misión.
- ✓ Se evaluó y verificó la conformidad de la correcta aplicación de los documentos asociados a cada proceso y la gestión de los riesgos identificados en la organización.
- ✓ Se verificó el debido proceso en la venta de activos
- ✓ Se monitoreo el saldo de cuentas por pagar a terceros.
- ✓ Se realizó cruce de información sobre las conciliaciones de las 33 estaciones de servicios utilizadas en la vigencia 2020 para los diferentes contratos.
- ✓ Se verificó semanalmente el cierre adecuado de legalizaciones de viáticos y avances.
- ✓ Se realizaron arqueos a fondos fijos
- ✓ Se realizaron inventarios semestrales
- ✓ Circularización de Cxc y Cxp

Se realizó acompañamiento a: Apertura de Sobres de procesos de contratación y enajenación de bienes, apoyo a comités internos como: Comité de Cartera, Comité de Conciliación, Comité Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC), Comité de Convivencia Laboral.

Se realizó la siguiente rendición de cuentas:

Contaduría General de la Nación – CGN: Se realizó el reporte formulario de Evaluación de Control Interno Contable según resolución 193 de 2016 a la Contaduría General de la Nación (CHIP) en febrero de 2020.

Reporte de Información BDME: De acuerdo con lo establecido en el párrafo 3° del Art. 2° de la Ley 901 de 2004, el numeral 5° del Art. 2° de la Ley 1066

de 2006 y la Resolución 037 del 5 de febrero de 2018 de la Contaduría General de la Nación – CGN, es importante recordar la obligación que tienen las entidades públicas de transmitir el Boletín de Deudores Morosos del Estado - BDME a través del sistema CHIP durante los 10 primeros días calendario del mes de diciembre; el reporte se debe generar con corte a 30 de noviembre de 2020 teniendo en cuenta lo siguiente:

Deudores Morosos del Estado: información correspondiente a las personas naturales y jurídicas que tengan deudas superiores a cinco (5) SMMLV (\$ 4.140.583 para el año 2020) y más de seis (6) meses de mora. En los meses de junio y diciembre no se reportó ninguna entidad.

Contraloría General de Antioquia – CGA: La resolución N° 2019500000389 de la contraloría general de Antioquia, enuncia rendir cuentas anuales a más tardar el 28 de febrero de cada año; al área de verificación empresarial le corresponde el plan de mejoramiento y avances, suscrito con Control interno de la Entidad, resultados de la auditoría realizadas por la contraloría.

PLAN DE MEJORAMIENTO

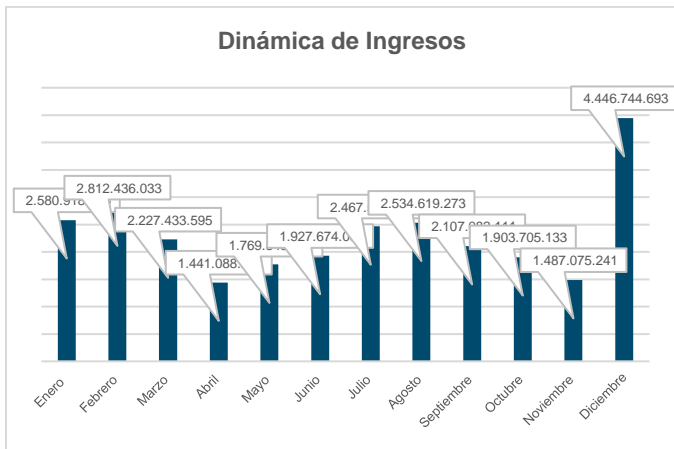
Para el año 2020 se establecido 18 acciones de mejora correspondientes a las observaciones y/o hallazgos emitidos por la Contraloría General de Antioquia (2), la Revisoría Fiscal y las auditorías internas realizadas por el área de verificación empresarial.

COMPORTAMIENTO DE INGRESOS 2020

En el comportamiento de los ingresos 2020 se ilustra la estabilidad de estos en el tiempo, tan como se preveía desde la planeación estratégica. Esta dinámica le permite a la empresa el cumplimiento de los gastos fijos de su funcionamiento, y la posibilidad de buscar las líneas de crecimiento futuras. El

monitoreo realizado por el equipo financiero se enfoca en la generación máxima de márgenes brutos esperados de cada contrato, y su probabilidad de incrementar su ritmo de ejecución.

En el mes de diciembre se presenta un sesgo, considerando una actividad de comercialización de bienes, línea que RENTAN ha ejecutado de manera limitada, dada las condiciones de los competidores en el mercado.

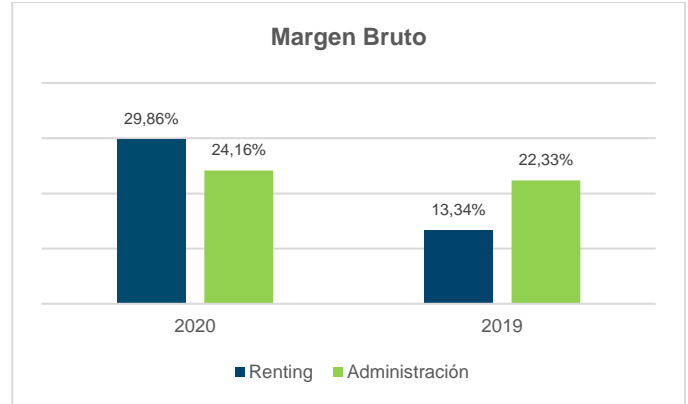


Aunque no se lograron ingresos presupuestados en todos los meses del año, si logró incrementar los ingresos iniciales con los que arranca la vigencia subsiguiente.

Partiendo de la consideración que la diversificación de los ingresos en las distintas unidades de negocio, RENTAN obedece a un modelo dinámico ajustado a las necesidades de su público objetivo y a las estrategias ejecutadas, por tal razón aún debe disminuir las concentraciones de los ingresos por clientes, pero resalta su incremento en la participación en diversos sectores.

MÁRGENES BRUTOS 2020

Los márgenes brutos promedios representativos de la empresa y su incremento en el cambio de la vigencia se visualizan de la siguiente manera:



Durante el 2020 las líneas destacadas por generar mayores utilidades para la empresa siguen siendo las de renting, considerando que estas líneas se encuentran en el inicio de los retornos de inversión realizada, para su ejecución.

Por otro lado, la línea que representa mayor caja en periodos inferiores a un mes es la administración de flotas y recursos. Estas líneas no solo produjeron márgenes óptimos en su estructuración, sino que mejoraron respecto a vigencias anteriores, permitiéndole a la empresa equilibrar el margen de la ejecución de obras afectado por la pandemia, el cual no se puede controlar por varias fuentes externas.

CALIFICACIÓN DE RIESGOS

Fitch Ratings afirmó las calificaciones nacionales de largo plazo y corto plazo de Renting de Antioquia S.A.S. (Rentan) en 'B+(col)' y 'B(col)', respectivamente. La Perspectiva es Estable.

Nuestra calificación según la calificadora se fundamenta en la flexibilidad en su estructura de costos que le ha permitido ajustar sus gastos y costos en función al monto y tipo de contratos que firma, lo cual, de alguna manera, beneficia una generación operativa relativamente estable en los últimos años a pesar de la volatilidad y baja predictibilidad de sus ingresos. Sus ingresos están

concentrados en contratos de corto plazo con pocos clientes del sector público que la expone a riesgos de renovación de estos y que están sujetos a los cambios periódicos en las administraciones municipales y departamentales y a una incapacidad de las administraciones públicas para celebrar contratos de largo plazo.

También indica la calificadora que RENTAN, como parte de su estrategia de diversificación, ha realizado esfuerzos por reducir la concentración alta de sus ingresos en pocos contratos y ampliar la participación en el sector privado.

CONTROL DEL ENDEUDAMIENTO Y CAJA

Siendo conocidas las condiciones restringidas con las que cuenta RENTAN para el acceso a capital de trabajo vía capitalización o endeudamiento largo plazo, y previendo que la línea de renting exige capital para inversión en activos, el área financiera y el área de Tesorería se articularon mancomunadamente para proveer los recursos necesarios y así no desatender los requerimientos de capital, es así como en 2020 de cara a las entidades financieras las áreas se enfocaron en mejorar la capacidad de endeudamiento buscando ampliar los cupos aprobados por bancos con base en los resultados que Rentan mensualmente reflejaba en sus informes financieros y en la calificación de riesgo certificada por Fitch Ratings.

Como resultado se logró la ampliación de los cupos de los bancos existentes, y la incorporación de nuevas entidades financieras como SUDAMERIS.

No obstante, la empresa buscará la autorización por parte del ente departamental para el endeudamiento largo plazo con el fin de mejorar la posición de liquidez de la empresa.

CONTRALORÍA GENERAL DE ANTIOQUIA

La Contraloría General de Antioquia realizó Auditoría Regular en Gestión Contractual y Presupuestal de la Vigencia 2019, realizada de abril a junio de 2020. Como resultado de la auditoría se dejaron 2 hallazgos administrativos, los cuales fueron subsanados y calificación de 96.84 en la matriz de gestión fiscal y concepto favorable.

REPORTE A ÓRGANOS DE CONTROL

RENTAN dio correcto cumplimiento con el reporte de información a los entes de control en los cuales se relacionan:

ENTE DE CONTROL	INFORME	PERIODICIDAD
DIAN	Dec Renta	Anual
	Dec IVA	Bimestral
	Dec Retefuente	Mensual
	Información exógena	Anual
Municipio de Medellín	Dec Ind y Ccio	Anual
	Dec Retenciones	Mensual
Bogotá DC	Dec Ind y Ccio	Bimestral
	Dec Retenciones	Bimestral
	Información exógena	Anual
Municipio de Rionegro	Dec Ind y Ccio	Anual
	Dec Retenciones	Bimestral
Municipios de antioquia	Dec Ind y Ccio	Anual
Contaduría general de la Nación CGN	Inf contable pública	Trimestral
	CGA Presupuestal	Trimestral
	Oper Recíprocas	Trimestral
	Control interno contable	Anual
	BDME	Semestral
Contraloría general de Antioquia CGA	Rendición de cuentas	Anual
	Informe de Gestión Control Interno	Anual

“Actuar con integridad acorde a lo normado, no nos priva de ser grandes aliados de nuestros grupos de interés. Encontraremos juntos soluciones a problemáticas derivadas de nuestra operación a través del diálogo y las buenas prácticas.”

Rentan
FILIAL IDEA

AVANCES EN LOS PROCESOS



Informe de gestión 2020
Planeación Estratégica 2020 - 2023

GESTIÓN DE LA OPERACIÓN DE CONTRATOS

GESTIÓN DE CONTRATOS

Se prestó el servicio de alquiler de maquinaria para apoyar la atención de emergencias y el mantenimiento de las vías terciarias de los siguientes Municipios: Yalí, Amagá, Girardota, Don Matías, Bello, Yolombó, Caracolí, Urabá Antioqueño y La Estrella.

RENTAN cumplió con once contratos, los cuales tienen como objeto el proceso de maquinado, alquiler de equipos para el mantenimiento de vías con máquinas tales como bulldozer, excavadora de oruga 130, motoniveladora, carrotanque de irrigación vibro compactadores, retroexcavadoras, y volquetas, en los diferentes municipios del Departamento de Antioquia mencionados anteriormente. Se relacionan a continuación las vías intervenidas y cantidades de horas contratadas.

CONTRATO	MUNICIPIO	LUGAR INTERVENIDO	TIEMPO (HORAS)
316M	YALÍ	YALÍ	372,4
320M	AMAGÁ	AMAGÁ	1473,2
328M	AMAGÁ	AMAGÁ	337,4
337A	URABÁ - LA ESTRELLA	URABÁ - LA ESTRELLA	6,433,5
346M	GIRARDOTA	GIRARDOTA	788,5
347M	DON MATÍAS	DON MATÍAS	159,6
352M	BELLO	BELLO	962,2
353M	YOLOMBÓ	YOLOMBÓ	114,5
356M	CARACOLÍ	CARACOLÍ	505,1
358M	YALÍ	YALÍ	200,0
362M	AMAGÁ	AMAGÁ	103,0

Apoyamos con el alquiler de maquinaria a las empresas y municipios – Sococil, Proinviapacífico, Consorcio Conpacífico 1, municipio de Yalí, municipio de Girardota, municipio de Bello, municipio de Yolombó y municipio de Caracolí.

Las actividades más comunes realizadas en los frentes de mejoramiento, consistieron en la pre-conformación y recuperación geométrica de vía, conformación, irrigación, compactación, excavación para filtros y transversales, cargue de volquetas y adecuación zonas de depósito, retiro de sobre tamaños y adición de material de afirmado en los kilómetros contractuales, para realizar una posterior estabilización de la calzada con cemento a unas profundidades de entre 25 y 50 centímetros según el diseño del tramo correspondiente y un ancho de vía de entre 5.0 y 8.0 metros.

Para el 2020 se ejecutaron 20,85 km de conformación de vías y 11,62 km de estabilización en un total de 10 contratos tal como se muestra a continuación.

CONTRATO	KM DE CONFORMACIÓN	KM DE ESTABILIZACIÓN	KM DE PAVIMENTACIÓN	FECHAS DE INTERVENCIÓN	VÍAS INTERVENIDAS
014C	6,37	6,37	0	13/11/2019 - ACTIVO	SAN CARLOS - GRANADA
309M	4,6	0	2,8	09/10/2019 - 21/08/2020	BARBOSA - LA RAYA
322M	1,43	1,43	0	17/02/2020 - 12/09/2020	URRAO - CAICEDO
323M	0	0	0	16/03/2020 - PROCESO DE TERMINACIÓN	ALEJANDRÍA - EL BIZCOCHO
324M	1,35	1,35	0	02/03/2020 - 30/08/2020	URAMITA - PEQUE
325M	2,47	2,47	0	09/03/2020 - 27/09/2020	SABANALARGA - LIBORINA
326M	1	0	0	24/03/2020 - PROCESO DE TERMINACIÓN	SAN FERMÍN - BRICEÑO
338M	1,36	0	0	12/08/2020 - ACTIVO	LAS TABLITAS - SAN MARCOS
343M	1,2	0	0	14/08/2020 - 09/11/2020	FRONTINO - ABRIAQUÍ
344M	1,07	0	0	14/08/2020 - 05/11/2020	LA ESE - ANGOSTURA - LA YE

GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO

TALLER DE MANTENIMIENTO

Se realizó adecuación de techo al lado de las oficinas para garantizar el cuidado de algunos equipos y así evitar daños por lluvia y sol.

Se construyeron bodegas para almacenamiento y buena disposición de residuos peligrosos, chatarra, llantas y almacenamiento de señalización, esto con el fin de dar cumplimiento a la normatividad ambiental y buena custodia de los residuos.

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA FLOTA

Se entregaron para la venta 6 retroexcavadoras debido a que no eran viables económicamente para operar.

Se entregaron 52 vehículos para ser vendidos, puesto que no se eran útiles para la operación que en la actualidad realiza la empresa, y su vida económica productiva en el renting se agotó.

Se adquirieron 2 retroexcavadoras Caterpillar 416F2 Tier IV. nuevas para optimizar el rendimiento en la operación y disminuir el impacto ambiental, esperando tener unos costos de mantenimiento mínimos durante al menos los dos primeros años de operación y en este punto iniciar a aumentar la curva de manera proporcional, se espera una vida útil de 7 de años o 12.000 Horas de trabajo, lo que ocurra primero.

Se adquirieron 2 vibrocompactadores Wacker Neuson RD40-130C de 4 toneladas con el fin de dar cumplimiento a requisitos que imponen ciertas licitaciones en las que la compañía ha participado históricamente y pretende participar a futuro.

Se adquirió un basculante doble troque International Workstar 7600, con el fin de realizar los transportes de la maquinaria propia de la compañía o en

ocasiones de terceros con el fin de disminuir los costos de la operación de transporte de maquinaria propia y también generar ingresos extra cuando se trata de terceros.

COORDINACIÓN MANTENIMIENTO

MAQUINARIA

En el transcurso del año se realizaron los mantenimientos preventivos y correctivos de cada una de las maquinas adscritas al DAGRAN, fueron realizados por el personal técnico de RENTAN S.A.S.

Durante este periodo se realizó overhaul completo a 8 equipos los cuales se detallan así:

- ✓ 2 vibrocompactadores
- ✓ 1 retroexcavadora
- ✓ 1 motoniveladora
- ✓ 1 cama baja
- ✓ 3 volquetas

Esto con el fin de llevar los equipos a un estado óptimo y alargar su vida operativa, se realizó mantenimiento a sistemas de inyección, motores, sistemas hidráulicos latonería y pintura.

Se garantizó durante la ejecución del contrato el buen funcionamiento de los equipos y el cuidado de estos.

Durante este periodo se inició overhaul completo a 2 retroexcavadoras propiedad de RENTING DE ANTIOQUIA, iniciando así nuevos procesos en el taller tales como:

- ✓ Latonería y pintura.
- ✓ Instalación y extracción de bujes con nitrógeno.
- ✓ Revisión, instalación y armado de empaquetadora de cilindros hidráulicos.
- ✓ Soldadura.
- ✓ Revisión de sistemas hidráulicos.

Se realizó compra de herramienta especializada para facilitar la función del personal técnico, tales como: nitrógeno líquido, taladro de banco, lijadora orbital, pistola para pintura, kit de manómetros.

COORDINACIÓN VEHICULAR MANTENIMIENTO

Se implementó aplicativo móvil para la realización de actas de entrega y recepción de vehículos, tanto para la operación interna como para los contratos de renting.

Se continúa renovación de la flota comprando 5 camionetas Toyota Hilux completamente nuevas a las cuales se les instaló forros a las sillas para conservar el estado de la cojinería y así no perder valor a la hora de la venta de estas.

Se diseñó e implementó procedimiento semanal para identificar el estado de foto multas tanto en el SIMIT como en las plataformas de las diferentes secretarías de tránsito.

GESTIÓN AMBIENTAL

Durante el año 2020 RENTING DE ANTIOQUIA S.A.S ejecuto el contrato interadministrativo No 4600010472 de 2020, cuyo objeto fue **PRESTAR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE MAQUINARIA PARA EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**, Durante la ejecución de este contrato se brindó atención a múltiples emergencias en las diferentes subregiones del departamento de Antioquia, estas se relacionaron con cierres de vías secundarias y terciarias por caída de material, inundaciones, pérdidas de banca, afectación de estructuras de contención, avalanchas y atención de puntos críticos etc.

Cada atención contemplo su apoyo en el tema ambiental, correspondiente a la gestión de

permisos, asesoría y acompañamiento durante cada intervención, además de realizar el cierre ambiental de todas las intervenciones evitando la generación de pasivos ambientales al contrato, toda la información generada y gestionada fue presentada en informes mensuales a la coordinación ambiental de la secretaria de infraestructura física del departamento de Antioquia.

Durante la atención de las emergencias presentadas en las diferentes subregiones de Antioquia, se generó la apertura de 30 zonas de depósito, las cuales, sumadas sus capacidades de almacenamiento albergaron un volumen de disposición de tierra aproximado de 148.424 m3.

Todas las zonas de depósito fueron escogidas cumpliendo con la normatividad y exigencias ambientales, al finalizar las intervenciones de cada zona de depósito, estas fueron recibidas a satisfacción por sus propietarios, todas las entregas de los predios se oficializan de forma física por medio de permisos de uso y entrega (según formato gobernación), con esto se evita la generación de pasivos ambientales.

MANEJO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES GENERADOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DAPARD 318 M

Dentro de las obligaciones del contrato se estableció, el correcto manejo y disposición final de todos los residuos peligrosos y especiales generados durante la ejecución del contrato, estos se producen durante los mantenimientos correctivos y preventivos de la maquinaria DAPARD. Dentro de las actividades de mantenimiento lo más común y constante corresponde al cambio de fluidos (aceites, hidráulicos, refrigerantes, etc.), el cambio de estos lleva una relación directa con las horas de funcionamiento de la maquinaria, entre más horas de trabajo posea la máquina, su cambio de aceites es más continuo.

Todas estas actividades catalogadas como mantenimiento implican la generación de subproductos o residuos que para nuestro caso son de características peligrosas; se debe tener en cuenta que los residuos peligrosos no contemplan solamente los aceites de cambio, sino que también acogen a cualquier elemento que entre en contacto con ellos, como lo son estopas, envases, empaques, filtros de aceite y filtros de combustible, etc.

Por lo anterior es necesario realizar un correcto manejo, transporte y disposición final de estos residuos, con empresas certificadas en el manejo de sustancias peligrosas y que estén avaladas por la autoridad ambiental competente (licencias ambientales y planes de manejo ambiental), para nuestro caso se escogió varios gestores ambientales especializados en residuos peligrosos con el fin de lograr una correcta disposición final de los residuos, dentro de esto se tienen:

ECOTRANSA: disposición de aceites usados, aguas aceitosas, combustible, filtros y material contaminado con hidrocarburos, grasas, etc.

EKO GROUP: Disposición de llantas usadas.

CANTIDAD Y VALOR RESIDUOS PELIGROSOS

RESIDUO	CANTIDAD	GESTOR	VALOR UNITARIO	COSTO TOTAL
Aceites usados	447 gal	ECOTRANSA	\$ 0	\$ 0
Filtros de aceite y combustible	177.9 Kg	ECOTRANSA	\$ 0	\$ 0
Aguas aceitosas	323.4 Kg	ECOTRANSA	\$ 1400	\$ 452.760 -
Material contaminado	381.8 Kg	ECOTRANSA	\$ 1600	\$ 610.880 -
Llantas usadas	5847 kg	EKOGROUP	\$ 170	\$ 993.990 -

DE EJECUCIÓN DE OBRA – ESTABILIZACIÓN CON SUELO CEMENTO

Durante el año 2020 se vino trabajando en el proyecto de estabilización con suelo – cemento de la vía Granada – San Carlos, este proceso es un gran generador de residuos especiales, que para nuestro caso sería el gran volumen de bolsas de cemento, al ser los generados de este residuo estamos obligados a realizar la correcta disposición de estos.

Por lo anterior, se realizó la búsqueda de un gestor ambiental que se encargara de la correcta disposición de estos, para esto se escogió al gestor Ambiental **CICLO TOTAL**, empresa de reciclaje y recuperación.

De lo anterior se presenta una tabla resumen de los residuos generados RENTAN y dispuesto por el gestor ambiental.

CONTRATO	FECHA DE ENTREGA DE RESIDUOS	PESO	MUNICIPIO	TOTAL
014C	Septiembre 4 de 2020	900 kg	Granada – San Carlos	\$180.000
014C	Octubre 23 de 2020	390 kg	Granada – San Carlos	\$78.000
014C	Octubre 22 de 2020	1070 kg	Granada – San Carlos	\$214.000
014C	Diciembre 18 de 2020	1180 kg	Granada – San Carlos	\$236.000
Costo total disposición de residuos		3540 kg		\$708.000

DISPOSICIÓN DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN SEGÚN PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD COVID -19 OFICINAS Y TALLER

En compañía con el área de SST se procedió a realizar la disposición final de los residuos generados durante el cumplimiento de los protocolos de seguridad implementados para las

áreas de oficinas y taller de maquinaria, durante el tiempo de implementación hasta finales del mes de diciembre de 2020, se generó una cantidad de 30 kg aproximadamente de elementos de bioseguridad (tapabocas, toallas, elementos desinfectantes, etc.), todos estos fueron entregados al gestor ambiental LOGIAMBIENTAL, el cual, se encargó de la disposición final de estos mediante el proceso de incineración.

ambiental como generados de residuos, además se desarrolló e implanto el seguimiento y control del manejo y generación de los residuos peligrosos de toda la maquinaria suministrada a la UMV. El contrato finalizó y no se generó ningún pasivo ambiental. La inversión realizada en este contrato del componente ambiental fue de \$ 1.200.00

DONACIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS FUNDACIÓN CONVIDA

En el presente informe se relaciona la generación de residuos sólidos aprovechables donados por RENTING DE ANTIOQUIA S.A.S al programa Residuos Con Sentido durante el año 2020, lo cual permite estructurar, establecer y calcular una serie de indicadores de cantidad, ambientales y sociales que conllevarían a la visibilización del aporte de la organización a la protección y cuidado del ambiente en Colombia. Estos residuos aprovechables son comercializados a través del programa con los gestores avalados por la normatividad colombiana y estos realizan su aprovechamiento mediante procesos fisicoquímicos que permiten la generación de operaciones en la medida de que los contratos y los proyectos finalizan, se evalúa la viabilidad de su enajenación ya sea para la renovación de flota o para ser incorporados dentro de la operación de compañía teniendo en cuenta su estado.

La venta de los Activos generó para la compañía un margen del 13% de Utilidad no operacional antes de impuestos, como también una disminución en los

CONTRATO UMV

Durante la ejecución del contrato de la UMV en la ciudad de Bogotá, donde nuestra principal función era el suministro de maquinaria para la ejecución de las diferentes intervenciones programadas por la UMV, se cumplió con el acopio de residuos peligrosos, además de realizar la inscripción ante la entidad

de nuevos productos disminuyendo el impacto ambiental que ocasiona la extracción de materias primas para la ejecución de un proceso productivo estándar.

Resumen de residuos donados a la Fundación Convida

RESIDUO	CANTIDAD
Aceites usados	1.35 Toneladas

La donación y correcta disposición de las 2.32 toneladas de residuos donados, permitió a la empresa RENTING DE ANTIOQUIA S.A.S aportar una reducción de 3.2 toneladas de CO2.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. ENAJENACIÓN DE BIENES

Durante el año 2020 se realizaron varios procesos de enajenación de activos inoperativos de la empresa que se encuentra a cargo del área administrativa, teniendo en cuenta que el área de costos administrativos (Póliza todo riesgo, SOAT) de un 26%.

A continuación, se detallan los activos enajenados durante el año 2020 a través de 16 subastas que se llevaron a cabo de enero a diciembre:

Tipo de Activo	Cantidad	Valor Venta
Maquinaria	5	\$ 385.000.000
Vehículos	53	\$ 2.572.190.000
Muebles y Enseres	7	\$ 506.000
Equipos tecnologicos	9	\$ 2.861.000
Chatarra, cobre, bronce	4920,4 KG	\$ 3.384.730
TOTAL		\$ 2.963.941.730

2. SEGUROS

Garantizando transparencia y publicidad en el proceso de pólizas de seguros, se decidió llevar a cabo un proceso de invitación pública de varias ofertas con el fin de abrir convocatoria a los diferentes corredores de seguros, en el cual se solicitaron servicios de apoyo a los procesos de la compañía y a su vez hacen la intermediación de los seguros correspondientes a cada uno de los activos y proyectos de Rentan S.A.S.

Así mismo, para Rentan es importante tener dentro de la gestión integral del riesgo, los activos y su infraestructura asegurada tanto para los activos físicos como el recurso humano; teniendo en cuenta las siguientes coberturas:

POLIZA	ASEGURADORA	Octubre 2019- Octubre 2020
DAÑOS MATERIALES	SOLIDARIA	\$ 2,379,323
MAQUINARIA Y EQUIPO	SOLIDARIA	\$ 199,021,350
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	SOLIDARIA	\$ 47,730,411
FRAUDE DE EMPLEADOS	SOLIDARIA	\$ 3,579,781
DIRECTORES Y ADMINISTRADORES	AXA COLPATRIA	\$ 95,200,000
AUTOMOVILES MOTOS	LA PREVISORA	\$ 693,668,849
CYBER	SBS	\$ 59,999,999
IRF	LA PREVISORA	\$ 45,696,000

La firma adjudicada fue Willis Towers Watson Colombia Corredores de seguros S.A., quienes nos otorgan valores agregados diferentes a enfocarse únicamente en la intermediación, como son:

- ✓ Análisis de riesgos
- ✓ Capacitaciones
- ✓ Apoyo en seguridad vial
- ✓ Benchmarking permanente respecto a los estándares de administración del riesgo y seguros aplicados a otras empresas relevantes y recomendaciones para la aplicación de las mejores prácticas.
- ✓ Apoyo en plan anticorrupción
- ✓ Apoyo en nuevos negocios
- ✓ Asesoría y acompañamiento en desarrollo de bienestar laboral.

Fueron renovados y expedidos durante el periodo enero – diciembre de 2020 todos los SOAT de los activos de la empresa.

Pólizas de cumplimiento y RCE derivadas de cumplimiento: En el año 2020 se expidieron pólizas iniciales de contratos y actualizaciones a contratos ya suscritos de la siguiente manera:

MES	SERIEDAD	CUMPLIMIENTO	RCE	TOTAL
ENERO		3	3	6
FEBRERO		12	10	22
MARZO		7	5	12
ABRIL		1	1	2
MAYO	1	9	8	18
JUNIO		9	9	18
JULIO		7	7	14
AGOSTO	1	4	5	10
SEPTIEMBRE		7	5	12
OCTUBRE		8	7	15
NOVIEMBRE		6	6	12
DICIEMBRE		7	5	12
TOTAL	2	80	71	153

3. RECEPCIÓN Y RADICACIÓN DE DOCUMENTOS

Durante el año 2020 se radicaron 5111 facturas recibidas en las diferentes modalidades (Físicas y/o electrónica), se asignaron 93 radicados de comunicaciones externas y se asignaron 351 consecutivos de comunicaciones externas, se dio cumplimiento a las políticas establecidas del manejo de inventario de papelería y manejo de Fondo fijo Administrativo.

4. MENSAJERÍA

Durante el año 2020, se realizaron 1.185 diligencias, dando cumplimiento a las solicitudes internas que efectúan las áreas de la compañía, entregando y recibiendo trámites requeridos por el personal de la empresa, por medio de servicios de mensajería durante el día realiza un promedio de 5 diligencias diarias, lo que garantiza agilidad en los trámites, rentabilidad a la empresa y disponibilidad inmediata.

5. DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

El 27 de enero de 2020 se proyecta la implementación del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015, estableciendo un cronograma el cual se ejecutó de la siguiente manera:

Etapas de Formulación: Del 3 al 15 de febrero de 2020 se realizó revisión y ajuste al Mapa de Procesos. Del 17 al 29 de febrero de 2020, se recopiló toda la documentación existente en Rentan (manuales, instructivos, procedimientos, guías, programas, planes y formatos) y de manera continua se crean nuevos documentos necesarios para la gestión de cada Proceso, en cumplimiento a un proceso con estándares de calidad. A partir del 9 de marzo de 2020 y de manera continua, se socializa información a todos los colaboradores de Rentan sobre el Sistema de Gestión de Calidad. A partir del 9 de junio de 2020 se desarrollaron las capacitaciones a todo el personal de Rentan sobre el Sistema de Gestión de Calidad.

En cumplimiento con el requisito 7.2 de la norma ISO9001:2015 Competencia, se realizaron las siguientes capacitaciones:

- ✓ Capacitación Control de documentos (para todo el personal)
- ✓ Capacitación Gestión de Mejoras (para líderes de proceso)
- ✓ Capacitación Gestión del Riesgo y del Cambio (para Líderes de proceso)
- ✓ Formación Básico (Líderes, Directivos y Auxiliares)
- ✓ Formación de Auditores (Líderes, Directivos y Auxiliares)

Etapas de Implementación: Por medio de circular interna 2020-04 publicada el 8 de junio de 2020 por correo electrónico, se notifica a todos los colaboradores de Rentan, la implementación y puesta en marcha del SGC anunciando la Política, el Alcance y los Objetivos de Calidad, sincronizando en el equipo de cada colaborador, la carpeta del SGC Sistema Gestión de Calidad, para que cada uno tenga acceso a la información documentada de los Procesos.

En junio y julio de 2020 se realizan las Autoevaluaciones a los colaboradores de Rentan.

Las Auditorías Internas a los procesos, iniciaron el 18 de agosto hasta el 15 de septiembre de 2020.

Se creó el Procedimiento Gestión de mejoras con su respectivo formato y consolidado para el control de los hallazgos con el fin de definir, implementar y verificar las acciones de mejoramiento, acciones correctivas y preventivas que se puedan generar en la Institución y que son requeridos para mantener y optimizar la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se creó el Procedimiento de Gestión de Cambio con su respectivo formato con el fin de establecer los lineamientos que se deben cumplir para gestionar

los cambios internos o externos que puedan generar impacto en los procesos y las personas y asegurar la identificación, planeación, evaluación y control de peligros y riesgos relacionados con la Salud y Seguridad en el Trabajo, el medio ambiente y las partes interesadas del Sistema Gestión de la calidad.

Se diseñó e implementa la Instrucción Administrativa No. 007 de Gestión del Riesgo en Rentan la cual fue publicada por correo electrónico el 29 de diciembre de 2020 como mecanismo para identificar, medir, valorar, monitorear, administrar y tratar los riesgos que pudieran afectar positiva o negativamente el logro de los objetivos empresariales.

En cumplimiento del requisito 4.4.2 de la norma ISO9001:2015 se establece listado maestro de documentos el cual consta de 245 documentos utilizados por el personal de Rentan en sus actividades diarias, entre ellos, formatos, Manuales, Instructivos, Planes, guías, políticas, Caracterizaciones, Programas y Procedimientos publicado en la carpeta del SGC Sistema Gestión de Calidad.

La Auditoría externa para la certificación del Sistema Gestión de Calidad, está programada a realizarse los días 10, 11 y 12 de febrero de 2021 por el ICONTEC.

GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA & TECNOLÓGICA

1. ADECUACIÓN TECNOLÓGICA OFICINA PRINCIPAL

Debido al traslado a la nueva sede y con el fin de se garantizar la adecuada operación de la empresa realizaron las siguientes actividades de adecuación a nivel de cableado estructurado, sistema biométrico y CCTV:

Cableado estructurado: Se cambió totalmente el cableado ya existente en la oficina y se reemplazó por cable UTP categoría 6, dejando habilitados 39 puntos de red de datos y voz. Adicionalmente, el rack desde donde se originan dichos puntos de red se certificó usando el certificador Cable Analyzer™ serie DSX-5000, punto a punto, garantizando conectividad total a cada usuario.

Puntos de energía: Se instalaron 19 puntos de energía adicionales a los que ya se encontraban instalados en la oficina originalmente. Bajo la norma que rige dichas instalaciones, se instalaron tomas reguladas, para preservar la integridad de los equipos que allí se conectan ante cualquier descarga de energía provocadas por fenómenos naturales o problemas de la corriente eléctrica suministrada por EPM.

Cámaras de seguridad: Con el fin de garantizar la seguridad de la oficina, se situaron estratégicamente 7 cámaras de seguridad de alta definición tipo domo Hikvision de última generación, las cuales tienen visión nocturna y se integran directamente con el sistema biométrico de acceso a la oficina. El DVR instalado, permite alojar las grabaciones del CCTV de un periodo no mayor a 45 días.

Sistema biométrico: Se puso en funcionamiento un sistema de acceso biométrico del mismo fabricante de las cámaras de seguridad, dejando atrás las tarjetas de acceso y utilizando huellas dactilares tanto para el ingreso como para la salida de funcionarios de la oficina, generando alarmas vía correo electrónico si el sistema de cámaras detecta algún movimiento no autorizado en el lapso, en el que el personal puede estar en la oficina. Sin embargo, dados los protocolos de bioseguridad fueron desactivados de forma transitoria.

Conectividad WIFI: Se llevó a cabo la instalación de 6 Access Point marca Mikrotik, con vías independientes, para cada una de las áreas de la

compañía y distribuidos estratégicamente por toda la oficina. Se garantiza con estos equipos, una velocidad de bajada para cada usuario conectado a la red vía WIFI de 30 MB y de subida de 10 MB.

Renovación tecnológica equipos de cómputo:

Debido al desgaste por uso, de los discos duros que originalmente venían con los equipos utilizados por el personal administrativo, se repotenciaron la totalidad de los equipos con discos duros de estado sólido de 512 GB, permitiendo así alargar la vida útil y aprovechar todas las prestaciones técnicas que tienen los equipos.

Seguridad perimetral:

Debido a la necesidad de la compañía de salvaguardar su información y prevenir ataques externos dirigidos a la infraestructura lógica y física, con el objetivo de garantizar la continuidad de negocio y teniendo en cuenta costos de licenciamiento versus usabilidad y protección, se llevó a cabo el cambio de firewall. Se tenía instalado un Fortigate 100E, el cual presentaba incompatibilidades con los Access point instalados, por lo que se optó por unificar tecnologías (La sede de sabaneta tiene un Mikrotik instalado, que se comunica con la sede principal por medio de una VPN side to side), configurando un firewall marca Mikrotik tipo NGFW (Next generation firewall) que nos ha protegido de manera eficiente y completa, frente ataques tipo Dos y Ddos a las redes de la compañía.

Telefonía IP:

A causa de los inconvenientes presentados en el tiempo con la telefonía, la cual se tenía instalada en un servidor local y funcionaba a través de la plataforma Asterisk, se llevó a cabo el cambio de tecnología de servicios de telefónicos a telefonía IP, conservando el número único y con las siguientes características:

- 54 extensiones
- 16 canales (hasta 16 llamadas simultáneas)
- Minutos locales ilimitados
- Llamadas nacionales ilimitadas
- Llamadas a celular ilimitadas

-PBX comercial

-Grabaciones de llamadas para cada extensión con un periodo de retención de 30 días

Parametrización y puesta en marcha de GLPI:

Para llevar un control de la operación y soporte, tanto para cliente interno y externo, del área de infraestructura tecnológica de la compañía, se instaló y parametrizó un software de gestión de parque informático y mesa de ayuda llamado GLPI, entre las funciones del aplicativo se destacan las siguientes:

- Inventario de computadoras, periféricos, impresoras y resto de componentes informáticos habituales.
- Gestión de incidencias con creación de tickets y seguimiento de éstos últimos.
- Control financiero.
- Gestión de la documentación de los equipos.

Cambio de licenciamiento Office:

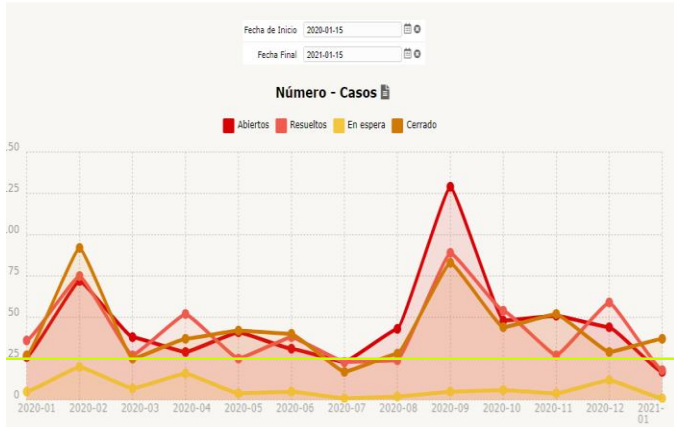
Hasta el mes de octubre, se tenía contratado con Microsoft la suite ofimática Office 365 Enterprise 3 y 1. Se hizo un estudio de mercado analizando variables tales como almacenamiento, aplicaciones incluidas, tipo de instalación y costo, y en consecuencia de esto, se optó por realizar el cambio del tipo de licenciamiento a Microsoft 365 Business Standard, en donde se conservan las mismas aplicaciones de correo y gestión, almacenamiento y se reducen los costos por licencia en un 60%.

2. SOPORTE

Una de las principales funciones del área de infraestructura tecnológica, es velar por el buen funcionamiento de los equipos dentro de la compañía, además de garantizar la seguridad de los datos., brindar apoyo a las diferentes áreas, en los proyectos que se generan y en donde se requiera de asesoría técnica. Dentro de este soporte, también se encuentra el control celular y de

impresión dentro de la compañía, para controlar las líneas, usuarios y niveles de impresión.

A continuación, se relaciona el gráfico de cómo fue la gestión de soporte durante el año 2020 mes a mes y el número de casos.



3. DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES PARA EL ÁREA DE SST Y COMERCIAL

Debido a la necesidad de agilizar diferentes procesos internos del área de operaciones y comercial, se desarrollaron los siguientes formularios, para uso web o móvil:

- Programa de bienestar laboral: Formulario con acceso a todo el personal, donde se escogen diferentes beneficios aprobados por gerencia.
- Formularios de prevención COVID-19 SST: Con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos de control que cada compañía debe tener, por orden del gobierno nacional, a raíz de la pandemia, se desarrollaron los siguientes formularios:
 - ✓ Reporte diario de síntomas de infección respiratoria aguda IRA
 - ✓ Desinfección diaria de puestos de trabajo, vehículos y equipos

4. APOYO A LA GESTIÓN COMERCIAL

Entre los negocios de Rentan, existe el renting tecnológico, del cual comprende acompañamiento de la gestión de la infraestructura tecnológica para el dimensionamiento del alcance servicio su respectiva cotización, y así mismo su supervisión una vez se celebre la contratación por parte del cliente. Desde la gestión de la infraestructura tecnológica se dio acompañamiento a los contratos celebrados con VIVA (EMPRESA DE VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA DE ANTIOQUIA), Municipio de Rionegro, Municipio de Bello y Valor +.

GESTIÓN DE COMPRAS

1. PROCESOS CONTRACTUALES DEL AÑO 2020

A continuación, se discriminan el número de procesos realizados de acuerdo con las modalidades de contratación tanto para el área administrativa como para el área de mantenimiento y operaciones.

Invitación privada de varias ofertas: Cuando el presupuesto a utilizar sea igual o superior a 68 SMMLV.

Mínima Cuantía o invitación privada de única oferta o directa: Cuando el presupuesto a utilizar sea inferior a 68 SMMLV.

Invitaciones Privada y Mínima cuantía (Directa)	
Procesos Administrativos	48
Procesos Mantenimiento	25

Adicionalmente como control establecido para los procesos de compras que no requieren de un contrato firmado entre las partes, se elaboran ordenes de servicios en

el software establecido para ello denominado TM SOLUTIONS, así mismo, para los procesos administrativos se elaboran en el software SIESA:

Órdenes de compra para Invitaciones Privada y Mínima cuantía (Directa)	
Ordenes Software TM para compras de mantenimiento	2673
Ordenes Software siesa para compras administrativas	1127

Invitación pública: Cuando el presupuesto a utilizar sea igual o superior a 2.000 SMMLV.

Respecto a esta modalidad se llevaron a cabo tres procesos (03) así:

- ✓ IPU2020-001 Alquiler de maquinaria, equipos y vehículos a nivel nacional para la atención de operación de contratos que RENTAN S.A.S. tenga o pueda llegar a tener.
- ✓ IPU2020-002 prestación de servicios para la selección de personal en misión. Empresa temporal.
- ✓ IPU2020-003 Servicio de transporte de material granular en volquetas doble troque en el frente de trabajo San Marcos, Sucre.

2. ALQUILER DE MAQUINARIA ANTIOQUIA

Con la finalidad de cumplir con los compromisos adquiridos con los diferentes contratos firmados en el Departamento de Antioquia y dar cumplimiento al objeto social en el cual en un aparte se establece que “Para desarrollar la actividad principal y las secundarias, la sociedad podrá realizar contratos de compraventa de los bienes mencionados, partes o repuestos de los mismos, celebrar toda clase de

contratos y prestar servicios de mantenimiento, contratar la administración y operación de los bienes dados en arriendo, contratar seguros, contratar o subcontratar vehículos, maquinaria y equipos así como también contratar el personal requerido para el manejo y operación de los mismos”. En ocasiones se requiere contratar proveedores de maquinaria y volquetas con atención inmediata que contribuyan a esta labor.

Para el año 2020 se alquilaron en total quinientos veintinueve (529) equipos (maquinaria y volquetas).

3. TRANSPORTE MAQUINARIA 2020

El proceso de transportes es el complemento del alquiler de maquinaria, donde se lleva el equipo requerido directamente hasta el frente de trabajo en cualquier municipio o vereda del Departamento de Antioquia, por vías principales, secundarias y terciarias.

En el año se realizaron trescientos diez y ocho transportes (318).

4. ALQUILER DE MAQUINARIA CONTRATO UMV BOGOTÁ

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación de la Malla Vial de la ciudad de Bogotá, publicó la licitación pública cuyo objeto es “Arrendamiento de maquinaria, vehículos pesados, y equipo menor con sus operarios y combustible, para implementar las estrategias de intervención de la Unidad De Rehabilitación Y Mantenimiento De La Malla Vial a monto agotable. RENTAN S.A.S., fue el adjudicatario y durante la vigencia del contrato se alquilaron un total de 90 equipos.

5. PROVEEDORES BOGOTÁ, MEDELLIN Y MANTENIMIENTO

RENTAN S.A.S., cuenta con seiscientos (600) proveedores registrados en la base de datos lo cuales se contactas para las diferentes líneas de negocio de la entidad con el fin de que participen en los procesos contractuales.

A su vez con ellos se realizan los diferentes estudios de mercado, consulta de precios y/o atención de requerimientos.

El área de compras trabaja arduamente con el fin de actualizar e incrementar constantemente esa base de datos y realizar alianzas estratégicas importantes con el fin de mantenernos en el mercado con eficiencia, sobresalir frente a la competencia y ser muy competitivos.

GESTIÓN HUMANA

1. BIENESTAR LABORAL

Durante todo el año 2020 se llevó a cabo la ejecución del programa de bienestar laboral con el fin de generar un adecuado ambiente laboral, impactando de manera positiva en el clima laboral, el desarrollo del programa de bienestar se realizó a través de diferentes eventos durante el año, los cuales están dentro del cronograma de planeación del área de gestión humana, tales como Cumpleaños, fechas especiales, día de la profesión y se le otorgo a los empleados una tiquetera de beneficios.

Además, con el fin de dar cumplimiento a la ley 1857 de 2017, la empresa busco generar el espacio para que todos sus empleados compartieran un día con sus familias, estos fueron otorgado el 7 de diciembre del presente año.

2. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

Durante el 2020 con apoyo de la ARL colmena se realizó las siguientes capacitaciones:

- ✓ Fortaleciendo el Liderazgo primera parte
- ✓ Manejo de ansiedad en situaciones de alta tensión
- ✓ La comunicación
- ✓ fortaleciendo el liderazgo segunda parte
- ✓ Acoso Laboral
- ✓ Curso en básico y auditor en Certificación del Sistema de Gestión de Calidad (ISO 9001): la compañía toma la decisión de formar a los empleados; ya que La participación de los trabajadores en los procesos del Sistema de Gestión de Calidad puede mejorar su satisfacción en el trabajo.

De la misma manera se proyectó el presupuesto de capacitaciones para el año 2021, con el fin de que cada área pueda contar con la disponibilidad durante el año y que en el momento requerido se puedan ejecutar las capacitaciones técnicas por cada área.

La compañía siempre está comprometida a que los empleados reciban formación dentro de su organización. La dirección de la empresa siempre está dispuesta a poner el tiempo y los recursos en la formación de los trabajadores esto ayuda a que los empleados se sienten más apreciados y valorados.

3. ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL

Durante el año 2020 el área de gestión humana ejecutó todos los procesos de reclutamiento, selección y vinculación del personal, además a través de la empresa temporal se realizó todo el proceso de selección y contratación para la ejecución de los contratos, generando contrataciones nuevas, 47 ingresos y 86 retiros por finalización de proyectos.

4. CAMBIO DE TEMPORAL (EST)

Con el cambio de temporal la empresa obtuvo los siguientes beneficios:

- ✓ Acceso a la información relevante en forma oportuna (hoja de vidas, contratos laborales, afiliaciones a las diferentes entidades, exámenes de ingreso, liquidaciones)
- ✓ información en tiempo real
- ✓ Disponibilidad de la plataforma las 24 horas del día

- ✓ Plataforma para el manejo de los empleados, que puedan consultar su colilla de pago, certificado laboral entre otros
- ✓ Temporal con respuesta eficiente y oportuna para consecución de personal

5. EVALUACIÓN DEL CLIMA LABORAL

Se realizó un diagnóstico de clima organizacional, como base de un programa encaminado a la prevención e intervención del riesgo psicosocial según lo establecido en la Resolución 2646/08 y al mejoramiento continuo en pro del talento humano.

Para la medición del clima laboral se aplicó la encuesta – OMS – OPS.

En términos generales el clima organizacional fue evaluado de manera positiva con 67% equivalente en la tabla de puntajes a un clima MEDIO - ALTO donde la intervención no es prioritaria, pero se debe revisar las variables de menor puntuación, a fin de prevenir riesgo psicosocial intralaboral.

6. GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2020

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Con la entrada del virus Covid-19 al país, llegaron un sin número de situaciones que trajeron como

consecuencia la urgencia de que la Presidencia de la República tomara decisiones drásticas en torno a ello, en la que se vio la necesidad de declarar Emergencia Sanitaria acompañada de aislamiento social obligatorio, decretar medidas relacionadas a la implementación de protocolos de Bioseguridad con la intención de poder iniciar labores en las distintas actividades económicas con los cuidados básicos y mínimos para evitar propagación en los ambientes de trabajo. A estas medidas también se le sumaron la modificación de la modalidad de trabajo, horarios entre otras. Es por lo anteriormente expuesto que el plan de trabajo en Seguridad y Salud en el Trabajo para el periodo en mención tuvo la necesidad de ser modificado y aterrizado a la nueva realidad presentada en el país, a la cual no fue ajena Rentan. Sin embargo, se desarrollaron actividades propias de Seguridad y Salud en el Trabajo, acompañadas de actividades propias del Instructivo de Bioseguridad que va enfocado a la mitigación y prevención de la Covid-19.

Los requerimientos explícitos de este Sistema de Gestión se encuentran inmersos en el Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019, sin embargo, según esta última Resolución, se debe realizar una autoevaluación al mismo, la cual consiste en auditar todo lo propuesto para el periodo 2020 y en sí el sistema de gestión según los requisitos establecidos en la normatividad mencionada. El Sistema durante el período 2020 fue auditado por parte de la ARL Colmena y arrojó un resultado de 89.5%, manteniéndose dentro del rango de aceptable (86 – 100) según Resolución 0312.

GESTIÓN DURANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

El Gobierno Nacional, en medio de la situación compleja presentada, en la cual decretó aislamiento obligatorio preventivo durante algunos meses del periodo 2020, razón por la que algunos sectores económicos se vieron obligados a detener la totalidad de sus actividades y otros, como el caso de

Rentan, pudieron continuar labores de manera remota, en cuanto al personal Administrativo.

No obstante, para el reinicio de actividades, el Gobierno Nacional, por medio del Ministerio de Salud y Protección Social expidió la Resolución 666 de 2020 “Por medio del cual se adopta el protocolo general de Bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19”, legislación que Rentan puso en práctica con la expedición y previa aprobación por parte de la ARL del documento GH-1123- 01 Instructivo de Bioseguridad para realizar prevención, promoción y tratamiento a posibles casos de contagio por Covid-19 en Rentan para empleados administrativos y operativo.

Derivado de este Instructivo, se desprendieron algunas acciones para controlar la posible propagación del virus, el manejo que se le debe dar a casos sospechosos y a los casos positivos y la promoción y prevención a realizar. En Rentan desde lo que va corrido la pandemia se han presentado 9 casos positivos ajenos a una misma área y en distintas fechas, teniendo el primer caso en agosto y el más reciente finalizando el mes de diciembre.

La aparición de estos casos ha coincidido con la exposición de cada empleado positivo de Rentan con un caso de Covid-19 de su núcleo familiar y a su vez estos empleados no han propagado dicho virus en las instalaciones de Rentan, debido a que los empleados que han tenido contacto con estos casos positivos han entrado en aislamiento preventivo obligatorio, en monitoreo inmediato con su EPS y practica de pruebas PCR que han sido negativas, razón por la que podemos concluir que el Instructivo de Bioseguridad ha funcionado para la función que fue implementado. Así mismo, hemos tenido 16 casos sospechosos por síntomas o por contacto con personas positivas para Covid-19.

CONFORMACIÓN Y CAPACITACIÓN GRUPOS DE APOYO

Tanto el Comité de Convivencia Laboral y Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo fueron escogidos nuevamente para el periodo 2020 – 2022, estos nuevos integrantes han estado en formación constante desde su elección y han cumplido con el cronograma de reuniones según la periodicidad que a cada comité le compete.

Comité de Convivencia Laboral: Durante el período 2020 no se presentó queja alguna presentada al Comité en mención, sin embargo, este comité recibió capacitación en los siguientes temas:

- Normatividad en Cocolab.
- Resolución de conflictos.
- Sensibilización en acoso laboral.

Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo: El COPASST se reunió mes a mes según lo establecido legalmente y recibió capacitación en temas tales como:

- Roles y responsabilidades.
- Investigación de accidentes de trabajo.

Brigadas de emergencias: Se llevó a cabo un plan de trabajo que también debió ser modificado a modalidad virtual distribuido durante el periodo en mención.

ACOMPAÑAMIENTO EN LOS FRENTE DE TRABAJO: Durante el periodo 2020 se brindó acompañamiento en SST en los distintos frentes de obra que la compañía tuvo activos, esto ayudó a detectar condiciones inseguras y a la corrección de estas.

FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN: Debido a la pandemia y por lo que se mencionó anteriormente, el plan de trabajo de SST, incluido el programa de capacitaciones, tuvo la necesidad de ser modificado, sin embargo, se realizaron capacitaciones y divulgaciones de los siguientes temas:

- Riesgo biológico.
- Buenas prácticas ergonómicas.
- Socialización del Instructivo de bioseguridad para la prevención de la Covid-19.
- Autocuidado para Covid-19.
- Medidas de bioseguridad contra Covid-19
- Capacitación en investigación de accidentes de trabajo – COPASST.
- Roles y responsabilidades – COPASST.
- Signos vitales – Brigadistas de emergencia
- Capacitación en enfermedades comunes – Brigadas de emergencia.
- Anatomía y fisiología – Brigadas de emergencia.
- Resolución de conflictos – Comité de Convivencia Laboral.
- Normatividad en Comité de Convivencia Laboral.
- Comunicación efectiva – Comité de Convivencia Laboral.
- Proceso de reporte de siniestro ante aseguradora.
- Socializaciones semanales enfocadas a prevención del Covid-19.

CAPACITACIÓN EN CONTRATO SUCRE:

- Inducción en SST.
- Divulgación Plan Estratégico de Seguridad Vial.
- Capacitación en Seguridad Vial.
- Socialización de políticas de alcohol y drogas con su escala de sanciones.
- Charlas constantes semanales según necesidades del frente.

ENTREGA DE DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Se realizó la entrega de dotación y EPP al personal que ejecuta labores operativas, al personal administrativo que ejecuta labores en campo y al personal que por ley lo requiere.

ACCIDENTALIDAD.

En el período 2020 no se presentaron accidentes de trabajo.

GESTIÓN DE EMERGENCIAS.

Se realizó, en compañía de ARL Colmena, un estudio para la señalización y ubicación de equipos para la atención de emergencias en la nueva sede administrativa y se adquirieron 4 equipos nuevos para el combate de fuego incipiente (1 de agua y 3 de Co2 tipo BC).

GESTIÓN JURÍDICA

La gestión jurídica al interior de RENTAN S.A.S. consiste en asistir y apoyar legalmente a la sociedad en la correcta aplicación de su régimen jurídico interno y externo a todos sus actos y actuaciones, igualmente, apoyar a la gerencia general en el logro del objeto social de la empresa.

La naturaleza mixta de nuestra empresa posibilita la aplicación de conceptos de derecho privado y público lo cual implica una amplia responsabilidad en materia jurídica.

1. ASAMBLEA DE ACCIONISTAS

La Asamblea Ordinaria de nuestro máximo órgano de dirección tuvo lugar el día 19 de marzo de 2020 y en ella se aprobaron por unanimidad los estados financieros de la empresa con corte a diciembre 31 de 2019, la capitalización de utilidades acumuladas y la designación de la revisoría fiscal para la empresa, período 2020 – 2021, de igual manera, se llevó a cabo la designación de los nuevos integrantes de la junta directiva.

2. PROCESOS JURÍDICOS

El devenir de la empresa supone la necesidad de iniciar procesos jurídicos y de igual manera afrontar otros en calidad de demandado, a continuación, se relaciona la estadística básica de los Procesos Jurídicos en los que tiene parte activa la empresa.

PROCESOS JURÍDICOS	Iniciados por RENTAN	5
	En contra de RENTAN	5
	Terminados en 2020	0

El cierre temporal de los despachos judiciales durante la vigencia 2020 fue el factor fundamental que determinó la congelación de los procesos jurídicos, no obstante, desde la secretaría general y la dirección jurídica de la empresa se llevó a cabo el constante monitoreo de estos a fin de interponer las acciones a que hubiese lugar en el tiempo oportuno.

3. GESTIÓN DE CARTERA

La dinámica comercial de la empresa supone una adecuada gestión en materia de recuperación de cartera a fin de proteger los intereses económicos de la misma, en tal sentido se emprendieron las acciones relacionadas a continuación:

Acciones emprendidas	Notificación de reportes en el Boletín de Deudores Morosos del Estado (BDME)	4
	Cobros prejurídicos	17

Dentro de la gestión de recuperación de cartera otorgamos especial importancia al cobro persuasivo, buscando conservar las mejores relaciones con cada uno de nuestros clientes, los cuales se convierten en razón esencial de nuestro actuar empresarial.

4. GESTION CONTRACTUAL

Teniendo como base la naturaleza mixta de RENTAN S.A.S. nuestro manual de contratación tiene como fundamento en materia contractual el derecho privado, sin embargo, dadas las posibilidades que otorga la Ley de contratar de forma directa con el sector gubernamental, también se hace posible de forma constante la aplicación del derecho público.

En atención a nuestro ejercicio empresarial durante la vigencia 2020 se adelantaron los siguientes procesos contractuales.

GESTIÓN CONTRACTUAL	CONTRATOS EN DIFERENTES LINEAS DE NEGOCIO (Renting vehicular, renting de maquinaria, renting de tecnología y contratos de obra.)	49
	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	4
	CONTRATOS LABORALES	5
	CONTRATOS DE COMPRAVENTA	58
	PROCESOS DE SUBASTA	16

Algunos de nuestros clientes y socios estratégicos en materia contractual durante la vigencia 2020 fueron:

- ✓ Gobernación de Antioquia
- ✓ El Instituto para el Desarrollo de Antioquia IDEA
- ✓ INDEPORTES Antioquia
- ✓ Empresa de Vivienda e Infraestructura de Antioquia (VIVA)
- ✓ Valor +
- ✓ Agencia de Desarrollo Rural (ADR)
- ✓ 22 municipios de las diferentes subregiones del departamento
- ✓ Diferentes empresas del sector privado.

Para cumplir con nuestra gestión en la materia, se elaboraron las respectivas minutas contractuales, documentos preparatorios, de seguimiento y liquidación de la actividad contractual y se generó la posibilidad de establecer dialogo directo con los equipos jurídicos de muchos de nuestros clientes a fin de proyectar y generar documentos jurídicos que posibilitaron el desarrollo de nuestro objeto social con estricto apego a la Ley.

5. TRANSVERSALIDAD DE LA GESTIÓN JURÍDICA

La gestión jurídica implica el apoyo permanente a los diferentes procesos de gestión de la empresa mediante el acompañamiento legal que posibilite el ejercicio comercial, financiero, contractual, operativo y administrativo enmarcado dentro de las mejores condiciones de seguridad jurídica.

6. ACOMPAÑAMIENTO Y PARTICIPACIÓN EN COMITÉS

Considerando la gestión jurídica como factor esencial para la obtención de resultados óptimos con apego a la legalidad, el área jurídica de la empresa tomo parte activa en los comités que se enuncian a continuación.

- ✓ De gerencia
- ✓ Jurídico
- ✓ De ventas
- ✓ De auditoria y finanzas
- ✓ De negocios
- ✓ De archivo
- ✓ De seguridad vial
- ✓ De seguimiento al plan anticorrupción
- ✓ De conciliación
- ✓ De cartera

Los comités se convierten en instancias de decisión que permiten orientar las acciones de la empresa y, la asignación y el seguimiento de tareas específicas.

7. APOYO A LOS ÓRGANOS SOCIALES.

Para los fines de su dirección y administración, RENTAN S.A.S., cuenta con un órgano de dirección, denominado Asamblea General de Accionistas y con un órgano de administración denominado Junta Directiva, integrada por cinco (5) miembros principales con sus respectivos suplentes.

El Área Jurídica ejerce las funciones de secretaría general de dichos órganos y en tal sentido elabora las actas de reuniones, custodia los documentos, da fe ante terceros de lo que en ellos se contiene, elabora los extractos de acta y brinda acompañamiento a los mencionados órganos. Durante la vigencia 2020 se tuvo participación de la siguiente manera.

ASAMBLEA ORDINARIA DE ACCIONISTAS	1
JUNTAS DIRECTIVAS ORDINARIAS	11
JUNTAS DIRECTIVAS A TRAVÉS DE OTROS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN	2

De igual manera se elaboraron 5 extractos de acta de junta directiva y se llevaron a cabo los tramites de Ley ante la Cámara de Comercio con el fin de inscribir y dar legalidad a los actos de los órganos de administración y dirección.

8. OTRAS FUNCIONES Y ESPACIOS DE INTERVENCIÓN

✓ INSTRUCCIONES ADMINISTRATIVAS.

Son documentos que se convierten en el mecanismo interno establecido para adoptar las directrices establecidas por la gerencia buscando el logro de los objetivos propuestos por la empresa.

Durante la vigencia 2020 se elaboraron desde la secretaria general y la dirección jurídica 7 instrucciones administrativas.

✓ **PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS y SUGERENCIAS**

El área jurídica brinda a acompañamiento permanente a los diferentes procesos de gestión a fin de brindar respuesta oportuna a las quejas, peticiones, reclamos y sugerencias entablados por nuestros clientes externos en aras de dar cumplimiento a los principios que rigen nuestro actuar empresarial.

✓ **CONCEPTOS JURÍDICOS**

Nuestro ejercicio supone la emisión de conceptos legales internos, los cuales sirven de soporte para la adopción de decisiones por parte de los diferentes procesos de gestión y de la gerencia de la empresa.

Esta es quizás, una de las funciones más importantes al interior del proceso jurídico ya que implica una constante actualización en materia legal y la adopción de instrumentos de constante aplicación como normas jurídicas, doctrina y jurisprudencia atinente en cada caso específico, buscando brindar la mayor seguridad jurídica y objetividad a quienes demandan nuestro servicio.

✓ **CORRESPONDENCIA**

La gestión jurídica asume la tarea de proyección, revisión y/o aprobación de correspondencia dirigida

a nivel interno y también a nuestros clientes externos, buscando implementar los mejores canales que nos permitan establecer una comunicación asertiva, lo cual se convierte en factor esencial a la hora de lograr los objetivos trazados por la empresa.

✓ **ACUERDOS Y ALIANZAS**

El proceso de gestión jurídica se encarga además de la preparación de documentos previos y minutas contractuales que permiten llevar a feliz término la implementación de acuerdos macro y alianzas estratégicas con empresas del sector privado y con entes del sector público, a través de los cuales se busca la ejecución de actividades conjuntas a largo plazo y la obtención de beneficios comunes en materia social y económica.

✓ **ASESORÍA PERMANENTE**

Estamos comprometidos con los diferentes procesos de gestión de nuestra empresa al igual que con la gerencia y con nuestros clientes externos a fin de brindar una asesoría permanente en materia jurídica, la cual genere confiabilidad en la toma de decisiones y se obtiene como el resultado de un proceso juicioso de estudio de La Ley, la jurisprudencia, la doctrina y la costumbre, de la naturaleza jurídica de nuestra empresa y de la de cada uno de nuestros clientes buscando desarrollar nuestra actividad con el mínimo de riesgos legales y el máximo de confianza interna y externa.

“La gestión financiera se respalda en buenas prácticas de gestión empresarial. Manejamos la información contable bajo estándares internacionales, contamos con herramientas para la medición de la creación de valor, la administración del portafolio de oportunidades de inversión y esquemas de financiación, de esta forma la continuidad del negocio en equilibrio con aspectos económicos, sociales y ambientales”

ANEXOS FINANCIEROS

Rentan
FILIAL IDEA



Informe de gestión 2020
Planeación Estratégica 2020 - 2023

DICTAMEN DE LA REVISORIA FISCAL AÑO 2020

(Sin salvedades de Opinión)

A los miembros de la Asamblea General de Accionistas RENTING DE ANTIOQUIA S.A.S.

Opinión favorable

Hemos auditado los estados financieros separados de la Compañía RENTING DE ANTIOQUIA S.A.S. (En adelante La Entidad), que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2020, el estado de resultados, el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos de la Entidad han sido preparados bajo el marco normativo expedido por la Contaduría General de la Nación que contiene el marco conceptual, los procedimientos y la doctrina contable acorde con la resolución Nro. 414 de 2014, en todos los aspectos materiales, de conformidad, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con el anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios que incluyen las Normas Internacionales de Auditoría y la ISAE 3000 para la evaluación del sistema de control interno. Nuestra responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describe más

adelante en la sección Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros de nuestro informe.

Somos independiente de la Entidad de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los estados financieros de conformidad con la Ley 43 de 1990 y el anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y hemos cumplido las demás responsabilidades de conformidad con esos requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión favorable.

Cuestiones Clave de Auditoría

Las cuestiones clave de la auditoría son aquellas cuestiones que, según nuestro criterio profesional, han sido de la mayor significatividad en nuestra auditoría de los estados financieros terminadas en 31 de diciembre de 2020. Estas cuestiones han sido tratadas en el contexto de nuestra auditoría y en la formación de nuestra opinión sobre estos y no expresamos una opinión separada sobre dicha cuestión.

Cuestiones claves significativas de conformidad con la NIA 701:

- La empresa suministró toda la información requerida y estuvo siempre dispuesta
- Las inconformidades de revisoría fiscal fueron menores y siempre fueron solucionadas en el transcurso del año por cada una de las personas competentes.
- Se apoyó en labores tributarias
- Acompañamos a la parte financiera en la toma de decisiones
- Apoyamos a la gerencia en lo que se requirió

- Suministramos buenas prácticas empresariales y fueron implementadas en la empresa

En marzo de 2020 la pandemia mundial por el brote de Covid-19 se convirtió en un hecho significativo y está causando una interrupción generalizada de las finanzas, mercados y patrones normales de la actividad empresarial en todo el mundo, incluido Colombia.

En evaluación de los impactos ocasionados por el Covid-19 la entidad presento inconvenientes de caja al inicio del confinamiento, ocasionados por la suspensión de algunos contratos en ejecución y por el sostenimiento de la nómina del personal vinculado de la entidad, sin embargo estos hechos descritos no materializaron un riesgo trascendental que comprometiera la estabilidad y la continuidad de la entidad.

Otros asuntos

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

La dirección es responsable de la preparación y presentación de los estados financieros adjuntos de conformidad con la resolución Nro. 414 de 2014 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera. En la preparación de los estados financieros separados, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad de la Entidad de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la Empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento. No evidenciamos situaciones que afecten la continuidad del negocio en marcha incluido los efectos del Covid-19.

Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestro objetivo es obtener una seguridad razonable de que los estados financieros y que en su conjunto estén libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene mi opinión. Como parte de una auditoría de conformidad con el Anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, aplicamos juicio profesional y mantuvimos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría.

También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en los estados financieros separados, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtuvimos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión.
- Evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la dirección.
- Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por la dirección, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos que no existe una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Sin embargo, dadas las medidas por el Covid-19 en el párrafo de cuestiones clave de auditoría hemos incluido un comentario.
- Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe de auditoría.

Opinión sobre control interno y cumplimiento legal y normativo

Además, informamos que durante el año 2020, la Entidad ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de contabilidad y los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea de Accionistas y Junta Directiva; la correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de acciones se llevan y se conservan debidamente; el informe de gestión de la Administración guarda la debida concordancia con los estados financieros separados, y la Entidad ha efectuado la liquidación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral.

Opinión sobre control interno y cumplimiento legal y normativo

Además, el Código de Comercio establece en el artículo 209 la obligación de pronunciarme sobre el cumplimiento de normas legales e internas y sobre lo adecuado del control interno. Nuestro trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las disposiciones legales y normativas por la administración de la entidad, así como del funcionamiento del proceso de control interno, el cual es igualmente responsabilidad de la administración.

Para efectos de la evaluación del cumplimiento legal y normativo utilizamos los siguientes criterios:

- Normas legales que afectan la actividad de la entidad;
- Estatutos de la entidad;
- Actas de asamblea de accionistas y de junta directiva
- Otra documentación relevante tales como actas de los comités internos debidamente formalizados.

Para la evaluación del control interno, utilizamos como criterio el modelo COSO, Este modelo no es de uso obligatorio para la compañía, pero es un referente aceptado internacionalmente para configurar un proceso adecuado de control interno.

Las pruebas efectuadas, especialmente de carácter cualitativo, pero también incluyendo cálculos cuando lo consideramos necesario de acuerdo con las circunstancias, fueron desarrolladas por nosotros durante el transcurso de nuestra gestión como revisores fiscales y en desarrollo de nuestra estrategia de revisoría fiscal para el periodo.

Consideramos que los procedimientos seguidos en nuestra evaluación son una base suficiente para expresar mi conclusión.

Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo

En nuestra opinión, la entidad ha dado cumplimiento a las leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias, de la asamblea de accionistas y de la junta directiva, en todos los aspectos importantes.

Opinión sobre la efectividad del sistema de control interno

En nuestra opinión, el control interno es efectivo, en todos los aspectos importantes, con base en el modelo COSO.

JUAN CARLOS ORTIZ AGUDELO
Revisor fiscal
Tarjeta profesional No 77587-T
En representación de TCL Asesores S.A.S.

Medellín, Febrero 2 de 2021

CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los suscritos Representante Legal y Contador Público bajo cuya responsabilidad se prepararon los estados financieros de Renting de Antioquia S.A.S. en adelante RENTAN, certificamos:

Que, para la emisión de los estados de situación financiera, al 31 de diciembre de 2020 y 2019, y de los estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio, y de flujos de efectivo, por los años terminados en estas fechas, que conforme al reglamento se ponen a disposición de los accionistas y de terceros, se han verificado previamente las afirmaciones contenidas en ellos y las cifras han sido tomadas fielmente de los libros.

Dichas afirmaciones, explícitas e implícitas, son las siguientes:

Existencia: Los activos y pasivos de RENTAN existen en la fecha de corte y las transacciones registradas se han realizado durante el año.

Integridad: Todos los hechos económicos realizados han sido reconocidos.

Derechos y obligaciones: Los activos representan probables beneficios económicos futuros y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros, obtenidos o a cargo de RENTAN. en la fecha de corte.

Valuación: Todos los elementos han sido reconocidos por importes apropiados.

Firma

Norman Harry Posada
Representante Legal

Firma

Claudia Belén Obando Gómez
Contadora T.P. No. 122639-T

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Por los años terminados el 31 de diciembre de 2020 y 2019
(Valores expresados en pesos colombianos)

Activos	Notas	2020	2019	%	Pasivos y Patrimonio	Notas	2020	2019	%
ACTIVOS CORRIENTES					PASIVOS CORRIENTES				
Disponible	3	4.037.930.667	3.334.256.287	21,1%	Operaciones de financiamiento	14	5.885.451.919	4.953.628.502	18,8%
Cuentas por Cobrar comerciales	4	8.001.385.520	14.962.203.719	-46,5%	Proveedores	15	2.733.473.274	4.863.464.122	-43,8%
Otras Cuentas por cobrar	5	2.644.633.860	2.361.437.816	12,0%	Cuentas por pagar	16	4.038.534.761	2.216.731.049	82,2%
Inventarios	6	317.009.783	230.086.834	37,8%	Impuestos, contribuciones y tasas	17	1.346.740.525	511.920.310	163,1%
Bienes y Servicios Pagados por Anticipado	8	524.651.039	913.815.063	-42,6%	Beneficios a empleados	18	266.470.714	273.846.102	-2,7%
Avances y Anticipos Entregados	9	98.860.596	469.552.123	-78,9%	Contratos en ejecución por facturar	19	1.123.603.762	4.231.751.412	-73,4%
Impuesto a las Ganancias Corriente	10	1.976.464.886	1.177.088.316	67,9%	Otros pasivos	20	259.956.774	4.095.133.040	-93,7%
Anticipo Impuesto Industria y Comercio	11	0	38.514.302	-100,0%	TOTAL PASIVOS CORRIENTES		15.654.231.729,52	21.146.474.538	-26,0%
Propiedades de Inversión - Terreno-	12	149.626.400	149.626.400	0,0%	TOTAL PASIVOS		15.654.231.730	21.146.474.538	-26,0%
Otros activos	13	73.247.412	93.019.774	-21,3%	PATRIMONIO				
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES		17.823.810.163	23.729.600.634	-24,9%	Capital	21	15.617.211.000	15.617.211.000	0,0%
ACTIVOS NO CORRIENTES					Reservas	22	1.345.388.203	1.127.645.836	19,3%
Propiedades, planta y equipo	7	18.535.896.019	17.221.590.432	7,6%	Impactos por la transición al nuevo marco de regulación	23	528.581.271	883.317.325	-40,2%
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES		18.535.896.019	17.221.590.432	7,6%	Resultados de ejercicios Anteriores Acumulados	24	1.674.221.763	0	0,0%
					Resultado integral total del ejercicio		1.540.072.216	2.176.542.367	-29,2%
TOTAL ACTIVOS		36.359.706.183	40.951.191.066	-11,2%	TOTAL PATRIMONIO DE LOS ACCIONISTAS		20.705.474.453	19.804.716.528	4,5%
					TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO		36.359.706.183	40.951.191.066	-11,2%

Cuentas de Orden - Deudoras

6.930.493.178

9.935.401.031

Cuentas de Orden - Deudoras

5.541.380.760

589.593.310

Firma

Norman Harry Posada
Representante Legal

Firma

Claudia Belén Obando Gómez
Contadora T.P. No. 122639-T

Firma

Juan Carlos Ortiz Agudelo
Miembro de TCL Asesores
No. TP 77587-T

ESTADOS DE RESULTADOS DEL PERÍODO Y OTROS RESULTADOS INTEGRALES

Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020 y
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2019
(Valores expresados en pesos colombianos)

	2020	%	2019	%
Ingresos	27.706.166.424	100%	37.898.031.668	100%
(-) Costo	23.105.816.744	83,4%	31.947.619.073	84,30%
(-) Costo de financiación	330.201.614	1,2%	160.426.557	0,42%
Beneficio Bruto	4.270.148.065	15,4%	5.789.986.038	15,28%
Gastos Generales				
(-) Operacionales de administración	2.566.295.618	9,3%	2.608.469.062	6,88%
(-) Operacionales de venta	555.449.839	2,0%	754.428.969	1,99%
Beneficio Operacional	1.148.402.608	4,1%	2.427.088.007	6,40%
(-) Gastos no operacionales	448.484.273	1,6%	301.760.728	0,80%
(+) Ingresos no operacionales	918.232.725	3,3%	567.172.492	1,50%
Resultado no operacional	469.748.452	1,7%	265.411.764	0,70%
Beneficio antes de impuestos	1.618.151.060	5,8%	2.692.499.771	7,10%
Impuesto de Renta y complementarios	(428.072.625)	-1,5%	(509.465.326)	-1,34%
Impuestos diferidos	349.993.781	1,3%	(6.492.078)	-0,02%
Beneficio Neto	1.540.072.216	5,6%	2.176.542.367	5,7%

Firma

Norman Harry Posada
Representante Legal

Firma

Claudia Belén Obando Gómez
Contadora T.P. No. 122639-T

Firma

Juan Carlos Ortiz Agudelo
Miembro de TCL Asesores
No. TP 77587-T

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO

Por los años terminados el 31
de diciembre de 2020 y 2019

(Valores expresados en pesos
colombianos)

	2020	2019
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	1.540.072.216	2.176.542.367
Excedente Neto	1.540.072.216	2.176.542.367
Movimiento de partidas que no involucran efectivo	1.824.573.502	3.423.573.045
Depreciaciones	1.824.573.502	3.423.573.045
Cambios en activos y pasivos	185.398.627	(2.648.275.037)
Disminución (Aumento) Deudores	5.916.759.887	(12.110.181.787)
Disminución (Aumento) Inventarios	(86.922.949)	(129.002.427)
Disminución (Aumento) Activos Diferidos e impuestos diferidos	779.627.913	(1.018.438.506)
Aumento (Disminución) Proveedores	(2.129.990.848)	2.280.060.029
Aumento (Disminución) Cuentas por Pagar	1.821.958.763	1.297.911.100
Aumento (Disminución) Impuestos gravámenes y tasas	834.665.164	(308.731.178)
Aumento (Disminución) Obligaciones Laborales	(7.375.388)	54.495.769
Aumento (Disminución) Otros pasivos	(312.879.453)	4.140.217.079
Aumento (Disminución) Avances recibidos	(4.229.068.408)	3.284.198.390
Aumento (Disminución) Pasivos estimados y provisiones	(2.401.376.055)	(138.803.505)
EFECTIVO NETO UTILIZADO POR LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	3.550.044.345	2.951.840.375

Firma

Norman Harry Posada
Representante Legal

Firma

Claudia Belén Obando Gómez
Contadora T.P. No. 122639-T

Firma

Juan Carlos Ortiz Agudelo
Miembro de TCL Asesores
No. TP 77587-T

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.

<<..Continúa..>>

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO

Por los años terminados el 31
de diciembre de 2020 y 2019
(Valores expresados en pesos
colombianos)

	2020	2019
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	(3.493.615.143)	(3.961.071.293)
Producto de la venta de Propiedades y Equipos	4.857.953.470	(1.549.015.404)
Adquisición de Propiedades, planta y equipo	(7.996.832.559)	(2.344.306.490)
Recuperación de valorización por venta de activos	(354.736.054)	(67.749.399)
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN:	647.245.179	3.105.253.805
Aumento (Disminución) Obligaciones Financieras	931.823.416	3.105.253.805
Reservas estatutarias	(284.578.237)	
Variación neta en el efectivo y equivalentes de efectivo	703.674.381	2.096.022.887
Efectivo y equivalentes al principio del año	3.334.256.287	1.238.233.399
Efectivo y equivalentes al final del año	4.037.930.667	3.334.256.287
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL FINAL DEL AÑO	4.037.930.667	3.334.256.287

Firma

Norman Harry Posada
Representante Legal

Firma

Claudia Belén Obando Gómez
Contadora T.P. No. 122639-T

Firma

Juan Carlos Ortiz Agudelo
Miembro de TCL Asesores
No. TP 77587-T

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.
Todas las cifras fueron fielmente tomadas de los libros oficiales

ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

Por los años terminados el 31 de
diciembre de 2020 y 2019
(Valores expresados en pesos colombianos)

Descripción	Capital Fiscal	Reservas	Excedentes del ejercicio	Excedentes de ejercicios Anteriores	Impactos por Transición	Total
Saldos al 31 de diciembre de 2018	13.445.330.000	958.097.436	1.695.487.875	645.941.525	951.066.724	17.695.923.560
Capitalización de la Entidad	2.171.881.000					2.171.881.000
Traslados aprobados en asamblea			(1.695.487.875)	(645.941.525)		(2.341.429.400)
Reserva Legal		169.548.400				169.548.400
Excedente neto del año 2019			2.176.542.367			2.176.542.367
Realización de activos en 2019 con participación en impactos					(67.749.399)	(67.749.399)
Saldos al 31 de diciembre de 2019	15.617.211.000	1.127.645.836	2.176.542.367	-	883.317.325	19.804.716.528
Traslados aprobados en asamblea			(2.176.542.367)	1.674.221.763		(502.320.604)
Reserva Legal		217.742.367				217.742.367
Excedente neto del año 2020			1.540.072.216			1.540.072.216
Realización de activos en 2020 con participación en impactos					(354.736.054)	(354.736.054)
Saldos al 31 de diciembre de 2020	15.617.211.000	1.345.388.203	1.540.072.216	1.674.221.763	528.581.271	20.705.474.454

Firma

Norman Harry Posada
Representante Legal

Firma

Claudia Belén Obando Gómez
Contadora T.P. No. 122639-T

Firma

Juan Carlos Ortiz Agudelo
Miembro de TCL Asesores
No. TP 77587-T

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros.
Todas las cifras fueron fielmente tomadas de los libros oficiales

NOTAS DE CARÁCTER GENERAL

1 Información de la empresa

RENTAN S.A.S. (en adelante también podrá definirse como Empresa) es una sociedad de economía mixta, constituida en forma de sociedad anónima, según consta en el documento privado No. 6603 de mayo 19 de 2009, registrado el mayo 22 de 2009, y con período indefinido de duración. La dirección de su sede principal es Calle 25 A No. 43B – 69 del Municipio de Medellín, Departamento de Antioquia, Colombia.

RENTAN S.A.S. tiene por objeto principal entregar en arrendamiento, (como parte activa) a persona natural o jurídica maquinaria pesada, vehículos con o sin blindaje y equipos bajo la modalidad conocida como "Renting". Así mismo, su objeto comprende la prestación de servicios relacionados con estos bienes, entregados en arrendamiento o de propiedad de terceros.

Para el desarrollo de su objeto social, la Empresa cuenta con los siguientes servicios a ofrecer:

- Arrendamiento Operativo (**Rentig de vehículos y maquinaria, arrendamiento con integralidad, renting tecnológico**).
- Administración de Flotas
- Ejecución de Obras
- Comercialización de vehículos y maquinaria

2 Bases para la presentación de los estados financieros y resumen de principales políticas contables

Las principales políticas contables aplicadas en la preparación de los estados financieros se detallan a continuación. Estas políticas han sido aplicadas uniformemente en todos los años presentados, a menos que se indique lo contrario.

21 Bases para la presentación de los estados financieros

Los estados financieros de RENTAN S.A.S. se elaboraron con base en el Marco Normativo para Empresas que No Cotizan en el Mercado de Valores, y que no captan ni administran Ahorro del Público. Dicho marco hace parte integrante del Régimen de Contabilidad Pública expedido por la Contaduría General de la Nación, que es el organismo de regulación contable para las entidades públicas colombianas. Los estados financieros individuales presentados comprenden los estados de situación financiera al 31 DE DICIEMBRE DE 2020 y 31 DE DICIEMBRE DE 2019, los estados de resultados integrales y estados de flujo de efectivo para los periodos contables terminados el 31 DE DICIEMBRE DE 2020 y 31 DE DICIEMBRE DE 2019.

Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico, como se explica en las políticas contables descritas abajo.

En general el costo histórico está basado en el valor razonable de las transacciones. Valor razonable es el precio que sería recibido por vender un activo o pagado por transferir un pasivo en una transacción ordenada entre participantes del mercado en la fecha de la medición.

22 *Criterio de materialidad*

En la elaboración de los estados financieros, atendiendo el criterio de materialidad, se ha omitido aquella información o desgloses que no requieren de detalle, puesto que no afectan significativamente la presentación de la situación financiera, el rendimiento financiero y los flujos de efectivo de la empresa originados durante los periodos contables presentados.

23 *Periodo cubierto por los estados financieros*

Corresponde a los estados de situación financiera con corte al 31 DE DICIEMBRE DE 2020 y 31 DE DICIEMBRE DE 2019, y estado de resultado integral para los periodos contables terminados el 31 DE DICIEMBRE DE 2020 y 31 DE DICIEMBRE DE 2019.

24 *Efectivo y equivalentes al efectivo*

El efectivo comprende los recursos de liquidez inmediata que se registran en caja, cuentas corrientes y cuentas de ahorro. Los equivalentes al efectivo representan inversiones recuperables en un periodo máximo de 3 meses, que son fácilmente convertibles en efectivo, que se mantienen para cumplir con los compromisos de pago a corto plazo más que para propósitos de inversión y que están sujetas a un riesgo poco significativo de cambios en su valor.

25 *Cuentas por cobrar*

Las cuentas por cobrar registran los derechos adquiridos por la empresa, originados en la prestación de servicios, así como en otras actividades desarrolladas, de los cuales se espera a futuro la entrada de un flujo financiero fijo o determinable. Las cuentas por cobrar se clasifican en las categorías de costo o costo amortizado dependiendo, respectivamente, de si el plazo para pago concedido es normal o si es superior al normal.

Las cuentas por cobrar clasificadas en la categoría del costo se miden por el valor de la transacción. Por su parte, las cuentas por cobrar clasificadas al costo amortizado se miden al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido, más el rendimiento efectivo, menos los pagos recibidos, menos cualquier disminución por deterioro del valor.

Al final de cada período, la empresa evalúa si las cuentas por cobrar presentan indicios de deterioro y, de ser así, reconoce una pérdida por deterioro. Si en un período posterior, el monto de la pérdida disminuye, la pérdida por deterioro anteriormente reconocida es reversada hasta el monto acumulado en libros. En el caso de las cuentas por cobrar clasificadas en la categoría de costo amortizado, la reversión del deterioro tampoco excede el costo amortizado que se habría determinado en la fecha de reversión si no se hubiera contabilizado la pérdida por deterioro del valor.

Las cuentas por cobrar se dan de baja cuando expiran los derechos o cuando se transfieren los riesgos y las ventajas inherentes a la misma.

26 Inventarios

Los inventarios que se esperan consumir para los mantenimientos sean de vehículos o de maquinaria, se registran al menor valor entre el costo y su costo de reposición.

El costo del activo corresponde al costo de adquisición, que incluye las erogaciones necesarias para colocar los inventarios en sus condiciones de uso, neto de descuentos. El costo de reposición corresponde al valor que debería pagarse para adquirir un activo similar al que se tiene, o al costo actual estimado de reemplazo del activo por otro equivalente.

El sistema de inventario utilizado por la empresa es el permanente y su método de valoración es promedio ponderado. Las sustracciones o vencimiento de los inventarios implicarán el retiro de los mismos y se reconocen como gastos del período.

27 Propiedades, planta y equipo

Las propiedades, planta y equipo se registran a su costo, menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro acumuladas, en el caso de que existan. El costo del activo incluye los desembolsos directamente atribuibles a su ubicación en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la administración de la empresa. Para efectos de la capitalización de los costos de financiación, se consideran activos aptos aquellos que requieren de un plazo superior a 6 meses para estar en condiciones de uso. La tasa de interés utilizada para la

capitalización es la correspondiente a la financiación específica o, de no existir, la tasa de financiamiento promedio de la empresa relacionada con préstamos genéricos.

Las adiciones y mejoras efectuadas a un elemento de propiedades, planta y equipo, que tengan la probabilidad de generar beneficios económicos futuros y cuyo costo pueda medirse con fiabilidad, se reconocen como mayor valor del activo y, en consecuencia, afectan el cálculo futuro de la depreciación. Por su parte, el mantenimiento y las reparaciones de las propiedades, planta y equipo se reconocen como gasto en el resultado del período.

La depreciación de las propiedades, planta y equipo inicia cuando los activos están disponibles para su uso previsto, con excepción de los terrenos, los cuales no se deprecian. La depreciación es calculada linealmente durante la vida útil estimada de los activos hasta el monto de su valor residual, en el caso de que exista. Las vidas útiles estimadas oscilan entre los siguientes rangos:

Clases Grupo	Rango	Método
Maquinaria y equipo	Vida Útil	Por Hora
Flota y equipo de transporte	Vida Útil	Lineal
Otros activos	Entre 1 y 20 años	Lineal

Clases de Activos	Rango	Método
Maquinaria Construcción	Vida Útil	Por Hora
Otros Equipos	Vida Útil	Línea Recta
Vehículos	Vida Útil	Línea Recta
Equipos de Computo	3 Años	Línea Recta
Equipos de Comunicación	3 años	Línea Recta
Muebles y Enseres (Oficinas)	3 años	Línea Recta
Activos Bodega (Inoperativos)	Aplica Política	Línea Recta

Los valores residuales, la vida útil de los activos y el método de depreciación utilizado se revisan y ajustan, de ser necesario, al final de cada periodo contable. Se reconocen pérdidas por deterioro de valor si el valor en libros del activo es mayor que su valor recuperable estimado. Los elementos de propiedades, planta y equipo se dan de baja cuando son vendidos o cuando no se espera recibir beneficios económicos futuros por su uso continuado. La pérdida o ganancia originada en la baja en cuentas de un elemento de propiedades, planta y equipo se reconoce en el resultado del periodo.

28 Arrendamientos

Los arrendamientos se clasifican como financieros siempre que, en los términos del acuerdo, se transfieran al arrendatario sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad del activo. Los demás arrendamientos se clasifican como arrendamientos operativos.

Para el caso de los arrendamientos financieros, la empresa registra inicialmente el préstamo por pagar y los activos adquiridos en régimen de arrendamiento financiero al menor entre el valor razonable del bien tomado en arrendamiento (o el costo de reposición si el valor razonable no puede ser medido) y el valor presente de los pagos que la empresa debe realizar al arrendador. Posteriormente, los pagos de arrendamiento se reparten entre los gastos financieros y la reducción de la obligación. Los gastos financieros se reconocen en el resultado del periodo, a menos que sean directamente atribuibles a los activos aptos.

En los arrendamientos operativos, las cuotas se registran como gasto o ingreso, según corresponda, de forma lineal a lo largo del plazo del arrendamiento, a menos que exista otra base sistemática más representativa sobre el patrón temporal de consumo de los beneficios económicos del activo arrendado.

29 Deterioro del valor de los activos

Al final de cada período, la empresa evalúa si los activos presentan indicios de deterioro y, de ser así, reconoce una pérdida por deterioro cuando el valor en libros del activo es mayor al valor recuperable. Este último es el mayor valor entre el valor razonable menos los costos de disposición y el valor en uso. El valor en uso es el valor presente de los flujos futuros de efectivo que se esperan obtener de un activo.

El deterioro del valor se estima para un activo individual, salvo que no genere entradas de efectivo que sean, en buena medida, independientes de las producidas por otros activos. Si no es posible estimar el valor recuperable de un activo individualmente considerado,

la empresa evalúa el deterioro de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo.

Si en un período posterior, el monto de la pérdida disminuye, la pérdida por deterioro anteriormente reconocida es reversada, siempre que el valor en libros del activo, después de la reversión de una pérdida por deterioro del valor, no exceda al valor en libros que tendría el activo si no se le hubiera reconocido dicha pérdida.

210 Cuentas por pagar

Las cuentas por pagar registran las obligaciones adquiridas por la empresa con terceros, originadas en el desarrollo de sus actividades y de las cuales se espera a futuro, la salida de un flujo financiero fijo o determinable. Las cuentas por pagar se clasifican en las categorías de costo o costo amortizado dependiendo, respectivamente, de si el plazo para pago concedido a la empresa es normal o si es superior al normal.

Las cuentas por pagar clasificadas en la categoría del costo se miden por el valor de la transacción. Por su parte, las cuentas por pagar clasificadas al costo amortizado se miden al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido, más el costo efectivo, menos los pagos realizados.

Las cuentas por pagar se dan de baja cuando se extingan las obligaciones que las originaron, es decir, cuando se hayan pagado, expiren o sean transferidas a un tercero.

211 Impuesto a las ganancias corriente

El pasivo o activo por impuesto a la ganancia corriente se calcula sobre la base de las leyes tributarias vigentes que son aplicables a las ganancias fiscales obtenidas por la empresa durante el periodo. El impuesto a las ganancias corriente se reconoce como un pasivo. Los pagos que realice la empresa, que están relacionados con mecanismos de recaudo anticipado del impuesto, se reconocen como un activo en el período correspondiente. En el estado de situación financiera se presenta el valor neto entre el pasivo por impuesto a las ganancias y los activos relacionados con mecanismos de recaudo anticipado del impuesto.

212 Beneficios a los empleados a corto plazo

Corresponde a las obligaciones adquiridas por la empresa como resultado de los servicios prestados por los empleados dentro del periodo contable, y cuya obligación de pago vence dentro de los 12 meses siguientes al cierre del periodo. Estos beneficios se miden por el valor que se espera pagar, después de deducir cualquier pago anticipado si lo hubiera.

213 Provisiones

Se reconocen como provisiones los pasivos a cargo de la empresa que están sujetos a condiciones de incertidumbre respecto a su cuantía o vencimiento. Las provisiones son reconocidas cuando la empresa tiene una obligación presente (legal o implícita) como resultado de un evento pasado, de la que es probable que se requiera una salida de recursos que incorporan beneficios económicos futuros y sobre la que se tiene una estimación fiable de su monto.

Las provisiones se miden por el valor que refleja la mejor estimación del desembolso que se requiere para cancelar la obligación presente.

Dicha estimación tiene en cuenta los desenlaces asociados de mayor probabilidad, la experiencia que se tiene en operaciones similares y los riesgos e incertidumbres asociados con la obligación. Cuando el efecto del valor del dinero en el tiempo resulta significativo, la provisión se mide por el valor presente de los valores que se espera sean requeridos para liquidar la obligación. Posteriormente, la actualización de la provisión por el valor del dinero en el tiempo se reconoce como un gasto financiero.

El saldo de la provisión se ajusta, afectando el resultado del período, si existen evidencias de que el valor registrado por la obligación ha cambiado con respecto de la estimación inicial. La provisión se liquida o revierte cuando ya no es probable la salida de recursos económicos que incorporen beneficios económicos para cancelar la obligación correspondiente.

214 Ingresos, costos y gastos

En términos generales, los ingresos son reconocidos en la medida que es probable que los beneficios económicos fluyan a la empresa y puedan medirse con fiabilidad. Los siguientes criterios son aplicados a los ingresos generados por la empresa:

- Los ingresos por las actividades de prestación de servicios se reconocen en el momento en el que el servicio es prestado y se miden por el valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir.
- Los ingresos por arrendamientos se miden de forma lineal a lo largo del plazo del arrendamiento, a menos que exista otra base sistemática más representativa sobre el patrón temporal de consumo de los beneficios económicos del activo

arrendado.

- Los ingresos por intereses se miden a partir de la tasa de interés efectiva. Los demás ingresos financieros se reconocen en el momento en que se realizan valoraciones o la baja en cuentas.

Los costos de venta se reconocen en el momento en que el servicio es prestado e incluyen las erogaciones que están asociadas directamente con la prestación del mismo. Por su parte, los gastos se reconocen en la medida que se haya incurrido en ellos.

215 Uso de estimaciones

A continuación, se presentan los principales supuestos respecto del futuro y otras fuentes de incertidumbre que requieren estimaciones al cierre del periodo contable, y que presentan un riesgo significativo de causar ajustes materiales en los valores libros de activos y pasivos:

2151 Vida útil, valores residuales y métodos de depreciación de propiedades, planta y equipo, y de propiedades de inversión

La vida útil, los valores residuales y el método de depreciación de las propiedades, planta y equipo, y de propiedades de inversión se revisan y ajustan, de ser necesario, al final de cada periodo contable. La determinación de las vidas útiles, los valores residuales y los métodos de depreciación se realiza teniendo en cuenta las características de cada uno de los tipos de activos registrados y considerando factores como el patrón de consumo de los beneficios económicos futuros, las condiciones tecnológicas, el uso recurrente del bien, las restricciones legales sobre los activos y el apoyo de los conceptos técnicos de expertos, entre otros.

2152 Valor razonable y costo de reposición de activos

En ciertos casos, el Marco Normativo para Empresas que no Cotizan en el Mercado de Valores y que no Captan ni Administran Ahorro del Público requiere que algunos activos sean valorados con referencia a su valor razonable o su costo de reposición dependiendo de la Norma que le sea aplicable al activo en cuestión, por ejemplo, las inversiones de administración de liquidez y los inventarios. El Valor razonable es el precio que podría ser recibido al vender un activo o el precio que podría ser pagado al liquidar un pasivo en una transacción ordenada entre participantes del mercado en la fecha de medición. Las bases para la medición de activos a su valor razonable son los precios vigentes en mercados activos. Por su parte, el costo de reposición de los activos se mide por el efectivo y otras partidas equivalentes al efectivo que deberían pagarse para adquirir o producir un activo similar al que se tiene o, por el costo actual estimado de reemplazo del activo por otro equivalente.

2153 Impuesto a las ganancias

Los activos y pasivos tributarios son medidos al monto que se espera recuperar o pagar a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales. Para dicho cálculo se tiene en cuenta la regulación tributaria vigente que sea aplicable a las ganancias fiscales obtenidas por la empresa.

2154 Deterioro de activos financieros

Los activos financieros son objeto de estimaciones por deterioro cuando existen indicios de deterioro. Para la determinación del valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados de los activos financieros, la empresa calcula los flujos futuros a recibir a partir de las condiciones crediticias de la entidad responsable de realizar el pago y

de las condiciones económicas del sector al cual este pertenece. Por su parte, cuando la tasa de descuento debe ser estimada, se toman tasas de mercado que reflejan el valor del dinero en el tiempo y el rendimiento por el riesgo asociado al activo.

2155 Deterioro de activos no financieros

Los activos no financieros son objeto de estimaciones por deterioro cuando existen indicios de deterioro, sean estos internos o externos. La estimación del valor en uso de un activo implica estimar las entradas y salidas futuras de efectivo derivadas tanto de la utilización continuada del activo como de su disposición final y aplicar la tasa de descuento adecuada a estos flujos de efectivo futuros. Las estimaciones de los flujos de efectivo futuros incluyen las proyecciones de entradas de efectivo procedentes de la utilización continuada del activo y de salidas de efectivo en las que sea necesario incurrir para generar dichas entradas de efectivo, así como los flujos netos de efectivo que se recibirían o pagarían por la disposición del activo al final de su vida útil. Las tasas de descuento que se utilizan son aquellas que reflejan las evaluaciones actuales del mercado correspondientes al valor temporal del dinero y los riesgos específicos del activo.

2156 Provisiones y pasivos contingentes

La empresa considera como provisiones aquellas obligaciones presentes sobre las cuales se tiene incertidumbre en relación con su cuantía o vencimiento. Por política de la empresa las obligaciones cuya probabilidad de pago sea superior al 50% serán clasificadas como provisiones.

La determinación del valor de la provisión se realiza con base en la mejor estimación del desembolso que será necesario para liquidar la

obligación correspondiente, considerando toda la información disponible al cierre del periodo contable, incluida la opinión de expertos independientes, tales como asesores legales o financieros.

Debido a las incertidumbres inherentes a las estimaciones necesarias para determinar el valor de las provisiones, los desembolsos reales pueden diferir de los valores reconocidos inicialmente sobre la base de las estimaciones realizadas.

Por otra parte, la empresa considera como pasivos contingentes aquellas obligaciones posibles cuya existencia quedará confirmada solo si llegan a ocurrir, o no, uno o más sucesos futuros inciertos, que no están enteramente bajo el control de la empresa. De acuerdo con la política definida, las obligaciones cuya probabilidad de pago esté entre el 10% y el 50% serán reveladas como pasivos contingentes. Adicionalmente, se revelan como pasivos contingentes aquellas obligaciones presentes cuyo valor no pueda estimarse con suficiente probabilidad. Cuando la probabilidad de pago de la obligación sea inferior al 10%, esta será clasificada como remota y no será objeto de reconocimiento ni revelación.

NOTAS DE CARÁCTER ESPECÍFICO

3 Efectivo y equivalentes al efectivo

El disponible al 31 de diciembre está conformado como sigue:

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
BANCOS	4.037.930.667	3.334.256.287
TOTAL DISPONIBLE	\$ 4.037.930.667	\$ 3.334.256.287

Las cuentas bancarias de la empresa se encuentran debidamente conciliadas al cierre del periodo de la siguiente manera:

Descripción cuenta	Saldo
CTA 10007393 IDEA DEP.A LA VIS	3.902.919.358
BANCOL. CRRTE 9741	107.656.303
DAVIVIENDA CCTE 396169999911	17.490.000
BANCOL.AHORROS 3613 ALEJANDRO MARIACA	4.481.622
BANCO BOGOTA CNTA CTE 225-17285-7	4.000.000
BANCOLOM AH. 4965 JUAN FDO VANEGAS	1.000.050
BANCOLOM AH. 0212 Juan David Lopez	229.056
DAVIVIENDA CTA AHO 037600077988	153.025
CTA 10010714 IDEA REPOSICIÓN ACTIVOS	753
BANCOL.AHORROS 0186-61 HENRY ERNEY LOPEZ	480
BANCOL. AHORROS 6854 Ing Jamer Gallego	14
BANCOL AH. 211 John Edilson Lopez Mejia	4
CTA 10010976 IDEA BANCO MAQ	1
CTA 10010725 CONSORCIO RENTAN-ASTE	1
TOTAL DISPONIBLE	\$ 4.037.930.667

4 Cuentas por cobrar comerciales

La discriminación de cartera por cliente se muestra a continuación:

CARTERA POR EDADES	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
De 0-30 días	4.241.806.909	12.898.730.941
De 31-60 días	2.053.550.570	309.785.864
De 61 - 90 días	210.598.380	683.759.847
De 91-180 días	511.983.923	845.258.981
De 181-270	513.946.832	333.197.150
De 271-360	299.703.217	0
De (+) 360	629.437.734	183.861.647
TOTAL CARTERA	\$ 8.461.027.565	\$ 15.254.594.430
Deterioro cuentas por cobrar	-459.642.045	-292.390.711
TOTAL CARTERA NETA	\$ 8.001.385.520	\$ 14.962.203.719

Deterioro de cartera

A la hora de determinar el riesgo y el correspondiente deterioro que se debe practicar a la cartera se tendrá en cuenta un análisis individualizado de la cartera, el cual se dividirá en un estudio cuantitativo y en un estudio cualitativo para cada uno de los Clientes.

Es importante tener en cuenta que la mayoría de nuestros clientes son de carácter público, razón por la cual el deterioro en la cartera para estos casos se calcula a partir del incumplimiento de la obligación contractual en los plazos de conciliación y facturación.

Rentan evalúa continuamente la existencia de incumplimiento en los pagos a cargo del deudor, el cual es el principal indicio de deterioro. Así mismo, se evalúa la calidad crediticia de las cuentas por cobrar

mediante un modelo de clasificación de riesgo del deudor, el cual estima la pérdida para cada deudor a partir de la consideración de factores tales como riesgos asociados a la situación financiera, capacidad de pago, antigüedad y comportamiento interno y externo.

VARIACIONES EN EL DETERIORO ACUMULADO	
Saldo a 31/12/2016	\$ 383.430.890
Aplicaciones por baja en cuentas durante el 2017:	(195.553.084)
Recuperación adjudicación terrenos proceso Jose M Vargas	(125.478.716)
Dada de baja deterioro Colegio Caminos Abiertos	(24.160.102)
Dada de baja deterioro Municipio de Gómez Plata	(44.742.010)
Municipio de Jardín	(1.172.256)
Nuevos deterioros reconocidos en el 2017:	1.126.745
Municipio de Turbo	1.126.745
Saldo a 31/12/2017	\$ 189.004.551
Aplicaciones por baja en cuentas durante 2018:	(8.971.842)
Recuperación de cartera Municipio de Turbo	(8.971.842)
Saldo a 31/12/2018	\$ 180.032.709
Nuevo deterioro reconocido en 2019:	
Furel S.A.	81.410.356
Planet Nnova S.A.S	30.947.646
Saldo a 31/12/2019	\$ 292.390.711
Nuevo deterioro reconocido en 2020:	
Furel S.A.	114.084.442
Planet Nnova S.A.S	53.166.892
Saldo a 31/12/2020	\$ 459.642.045

CATEGORÍAS CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES

CATEGORIA	DÍAS DE CARTERA	RIESGO
A	0-30 días	Normal
B	31-60 días	Aceptable
C	61-90 días	Moderado
D	91-180 días	Importante
E	+ de 180 días	Intolerable

ESTRATEGIAS PARA LA RECUPERACIÓN DE CARTERA SEGÚN CATEGORÍA

ESTRATEGIAS PARA LA RECUPERACIÓN DE CARTERA SEGUN CATEGORÍA

1. El recaudo de cartera se realiza conforme a lo establecido en cada contrato, plazos y lugares de cobro.
2. Cuando la cartera se encuentra entre las Categorías A o B (0-60 días) se realiza la gestión de cobro desde el área de Tesorería a través de llamadas telefónicas y todo tipo de comunicaciones oficiales que permitan informar oportunamente a los deudores del estado de sus obligaciones.
3. Cuando la cartera se encuentre calificada en Categoría C (61-90), se envía un informe con el estado de cuenta de los deudores morosos a la persona encargada de la supervisión de los contratos, al área comercial y jurídica para que conozcan la cartera que se encuentra en Riesgo moderado. En esta calificación se envía un comunicado de manera formal solicitando al Cliente el pago de la cartera en mora en un plazo determinado, en esta categoría se realiza un seguimiento al cliente para verificar que cumpla con el compromiso pactado.
4. La gestión pre-jurídica inicia cuando la cartera supere los 90 días en Mora. (Estrategias implementadas desde el área jurídica)

5. Las cuentas por cobrar se dan de baja cuando el área jurídica señale que se han agotado todos los medios de cobro.

5. Otras cuentas por cobrar a terceros

Representa el valor adeudado por conceptos distintos a la facturación de Ingresos operacionales:

- El valor de 2.184.218.914 se encuentra reconocido, según el aporte en dinero que se ha desembolsado al Consorcio RENTAN ASTE, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones propias de la operación del Consorcio.

- La retención por garantía corresponde al 5% de los costos inherentes a la ejecución de contratos con la Unidad Administrativa Especial de Mantenimiento Vial contrato 236 a corte 31/12/2020.

OTRAS CUENTAS POR COBRAR	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
CXC operaciones conjuntas: Consorcio Rentan Aste	2.642.439.360	1.953.158.539
Rete garantías	0	404.939.969
Otras cuentas por cobrar, foto multas por recobrar a clientes	2.194.500	3.339.308
TOTAL OTROS DEUDORES	\$ 2.644.633.860	\$ 2.361.437.816

6. Inventarios

Vehículos para compra venta: El 19 de agosto de 2020, se firmó con el Instituto para el desarrollo de Antioquia el contrato 0067 que tiene

por objeto la enajenación por parte de Rentan de los siguientes vehículos comprados al IDEA:

VEHÍCULO	PLACA	MODELO	COSTO
Vehículo Toyota Prado	FGR401	2008	31.186.629
Vehículo Toyota Prado	FGR403	2008	31.410.290
Vehículo Toyota Prado	FGR409	2008	30.912.610
Vehículo New Prado	KIX156	2011	71.229.590
Motocicleta Yamaha	LVC48B	2008	652.430
Motocicleta Honda NXR125	PQK68B	2009	861.731
TOTAL COSTO			\$ 166.253.280

Inventarios de Repuestos: A partir del año 2017, Renting de Antioquia implementó tanto las Políticas de Gestión como las Políticas Contables para el manejo de los inventarios que se consumen en la prestación de servicios, específicamente los repuestos para el mantenimiento de la propiedad, planta y equipo.

El costo de los inventarios incluye el precio de compra netos de descuentos y rebajas.

La desagregación de los inventarios presentados en el Estado de Situación Financiera Individual al 31 DE DICIEMBRE DE 2020, es la siguiente:

INVENTARIOS	CANTIDAD DE ARTÍCULOS	COSTO
EN TRÁNSITO		
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA - DAPARD	2.369	28.371.730
ELEMENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	1	-
HERRAMIENTA	2	27.375
REPUESTOS DE MAQUINARIA	2.366	28.344.355
RENTAN	3.689	36.520.446
HERRAMIENTA	158	21.008
REPUESTOS DE MAQUINARIA	3.528	36.499.438
CONSUMIBLE	3	-
STOCK		
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA - DAPARD	307	11.640.293
ELEMENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	2	-
HERRAMIENTA	263	6.526.086
REPUESTOS DE MAQUINARIA	42	5.114.207
RENTAN	1.252	74.224.034
ELEMENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	38	3.942.375
HERRAMIENTA	231	27.186.478
REPUESTOS DE MAQUINARIA	791	42.145.831
HERRAMIENTA	6	949.350
CONSUMIBLE	186	
TOTAL INVENTARIOS		\$ 150.756.503

7. Propiedades, planta y equipo

La desagregación de las propiedades, planta y equipo presentadas en el estado de situación financiera es:

ACTIVOS FIJOS PRODUCTIVOS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Oficina principal Edificio Recife	1.807.257.300	700.000.000
Flota y Equipo de Transporte	14.112.274.915	15.350.909.500
Maquinaria	13.026.327.480	12.977.523.670
Muebles y Equipos de Oficina	314.447.530	350.347.043
Equipo de Cómputo y comunicación	1.413.759.027	1.080.401.039
TOTAL ACTIVOS FIJOS PRODUCTIVOS	\$ 30.674.066.252	\$ 30.459.181.252
ACTIVOS FIJOS EN BODEGA	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Equipo Médico y Científico	216.960.447	216.960.447
Propiedad, planta y Equipo no Explotado	13.779.054	30.685.228
TOTAL ACTIVOS FIJOS EN BODEGA	\$ 230.739.501	\$ 247.645.675
TOTAL ACTIVOS PRODUCTIVOS	\$ 30.904.805.753	\$ 30.706.826.927

DEPRECIACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Oficina principal Edificio Recife	-50.173.171	0
Maquinaria y Equipo	-5.196.847.322	-4.949.203.132
Equipo Médico y Científico	-173.081.132	-173.081.132
Muebles, Enseres y Equipos de Oficina	-256.093.180	-279.836.735
Equipos de Comunicación y Computación	-788.700.885	-835.258.896
Equipos de Transporte, Tracción y Elevación	-5.904.014.043	-7.227.855.203
TOTAL DEPRECIACIÓN ACTIVOS FIJOS	-\$ 12.368.909.734	-\$ 13.465.235.099
DETERIORO ACUMULADO DE ACTIVOS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Maquinaria y Equipos	0	-20.001.397
Equipo Médico y Científico	0	0
Equipos de Transporte, Tracción y Elevación	0	1
Muebles, Enseres y Equipos de Oficina	0	0
Equipos de Comunicación y Computación	0	0
TOTAL DETERIORO ACUMULADO ACTIVOS	\$ 0	-\$ 20.001.396
TOTAL ACTIVOS FIJOS	\$ 18.535.896.019	\$ 17.221.590.432

8 Bienes y servicios pagados por Anticipado

Corresponden a aquellos bienes y servicios cuyo pago se ha realizado antes de que la empresa obtenga el derecho al uso de los bienes y/o a la realización de los servicios. La desagregación de los bienes y servicios pagados por anticipado presentados en el estado de situación financiera Individual al 31 DE DICIEMBRE DE 2020 y 31 DE DICIEMBRE DE 2019 es la siguiente:

GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Seguro rotura y daños de maquinaria	9.196.760	461.103.109
Seguro automóviles	92.428.638	142.595.736
Seguro por responsabilidad civil directo	372.589.647	95.319.308
Seguro de cumplimiento	32.470.925	186.918.441
Honorarios	17.965.069	699.138
Bienes y servicios	0	19.921.053
Impuesto vehículos diferido	0	7.258.278
		0
TOTAL GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO	\$ 524.651.039	\$ 913.815.063

9 Avances y anticipos entregados

Los anticipos otorgados, corresponden a la ejecución de los contratos con la secretaría de Infraestructura del Departamento de

Antioquia. Estos anticipos se dan según las condiciones del negocio y las necesidades de las operaciones

ANTICIPOS Y AVANCES	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Para Operaciones de Contratos de Arrendamiento	98.860.596	469.552.123
TOTAL ANTICIPOS Y AVANCES	\$ 98.860.596	\$ 469.552.123

10. Impuestos a las ganancias corriente - situación tributaria

Durante el año 2020 se tramitó ante la DIAN y se recibió el saldo a favor de la declaración de renta del año 2019, dinero que ingresó a la cuenta bancaria de Renting de Antioquia.

IMPUESTO A LAS GANANCIAS CORRIENTE	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Saldo a favor impuesto de renta vigencia anual 2020	1.166.242.272	
Saldo de IVA susceptible de descuento en RENTA	810.222.614	
Saldo a favor impuesto de renta vigencia anual 2019		838.901.316
Saldo a favor impuesto de IVA vigencia BIM 6 2019	0	338.187.000
NETO IMPUESTO A LAS GANANCIAS CORRIENTE	\$ 1.980.476.886	\$ 1.177.088.316

11. Anticipo impuesto industria y Comercio

Corresponde al saldo a favor que tuvo Rentan en el Municipio de Medellín con corte a diciembre de 2019, saldo que fue aprovechado durante 2020 para compensación de la obligación con dicho municipio:

ANTICIPOS IMPUESTO INDUSTRIA Y COMERCIO	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Saldo a favor en el Municipio de Medellín ICA	0	38.514.302
TOTAL ANTICIPO ICA	\$ 0	\$ 38.514.302

12. Propiedades de inversión

Durante el 2017 se gestionó vía jurídica la recuperación de la cartera de José Miguel Vargas, proceso llevado por abogado externo. Después del fallo a favor de la empresa, se hizo el respectivo secuestro de bienes y posterior remate de los mismos, como resultados fueron entregados a RENTAN 2 lotes en Sonsón por valor de \$149'626.400.

Teniendo en cuenta que estos terrenos no fueron adquiridos, y tampoco se contempla su utilización, fueron dispuestos para la venta.

A pesar de la gestión que se ha realizado para enajenar los terrenos, no ha sido efectiva la venta, por lo tanto en diciembre de 2018, se procedió a realizar avalúo técnico que arrojó un valor razonable de \$282.410.447, según informe del evaluador, Julian Gómez

Zambrano de Avalúos Urbanos y Rurales con Registro AVAL - 1128471486.

Renting de Antioquia lleva su contabilidad basándose en el Marco Normativo de la resolución 414 de 2014, la cual, a la fecha indica que las propiedades de inversión se miden a costo, sin permitir el costo revaluado, en conclusión, dicha utilidad se reflejará en el momento de la realización del activo.

OTRAS PROPIEDADES	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Terrenos para uso indeterminado	149.626.400	149.626.400
TOTAL OTRAS PROPIEDADES	\$ 149.626.400	\$ 149.626.400

13. Otros Activos

Dentro del rubro otros activos, se informa los impuestos diferidos que surgen de las diferencias temporarias entre los saldos fiscales y los saldos contables.

Además, se amortiza mensualmente la compra de los activos intangibles como son la licencia de software del sistema financiero ERP y la adquisición de licenciamiento de office 365.

OTROS ACTIVOS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Activos por Impuestos diferidos	73.247.412	36.133.084
Activos intangibles	0	56.886.690
TOTAL OTROS ACTIVOS	\$ 73.247.412	\$ 93.019.774

CONCEPTO	Base contable	Base Fiscal	Diferencia Temporal	Saldo impuesto diferido a 31 -DIC vigencia actual
Cuentas por cobrar	10.909.219.641	11.145.501.616	236.281.975	73.247.412
Valor total Activo por impuesto diferido				\$ 73.247.412
Propiedades, planta y equipo	18.535.896.019	17.697.325.781	838.570.238	259.956.774
Valor total Pasivo por impuesto diferido				\$ 259.956.774

14. Préstamos por pagar

La desagregación de los préstamos por pagar presentada en el estado de situación financiera es la siguiente:

OBLIGACIONES FINANCIERAS			
Obligaciones Financieras	Tasa Interés	Corto Plazo	Largo Plazo
IDEA		0	
Banco Davivienda	DTF + 2,8%	602.049.021	
Banco Popular	IBR + 3%	3.007.448.525	
Banco de Bogotá	DTF + 2,5%	191.853.126	
Banco Caja Social	DTF + 3,6%	673.525.646	
Banco AV Villas		410.575.600	
Bancolombia		1.000.000.000	
TOTAL OBLIGACIONES FINANCIERAS		\$ 5.885.451.919	\$ 0

A la fecha Rentan no ha incumplido con los pagos relacionados con los préstamos, ni ha realizado renegociaciones sobre las obligaciones.

15. Proveedores

Los proveedores de la compañía en el ejercicio a diario apalancan las operaciones de la empresa, suministrando materiales o insumos (repuestos y mantenimientos) y el combustible necesario que garantice la operatividad normal de los frentes.

PROVEEDORES	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Bienes y Servicios	2.640.032.114	4.846.248.119
Combustibles	93.441.160	17.216.003
TOTAL PROVEEDORES	\$ 2.733.473.274	\$ 4.863.464.122

16. Cuentas por pagar

Entre los rubros más altos se encuentra arrendamientos de maquinaria y vehículos para ejecución de contratos de Rentan. El concepto de servicios de mantenimiento, servicios generales y temporales, entre otros. En costos por pagar diversos están clasificados aquellos conceptos que no tienen clasificación en cuentas por pagar, servicios generales, cafetería, aseo y reembolsos.

La empresa tiene una situación financiera sólida la cual le permite cumplir sin inconvenientes con el pago de todas sus cuentas por pagar. El vencimiento de las cuentas por pagar deriva principalmente de la demora de los proveedores en expedir la factura del bien entregado a la empresa y, en menor proporción, de procesos puntuales que requieren tramites que exceden los 60 días.

Al cierre de los periodos contables, no se ha realizado ninguna renegociación sobre las cuentas por pagar vencidas dado que su vencimiento no deriva de una mala liquidez o solvencia de la empresa.

COSTOS Y GASTOS POR PAGAR	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Arrendamiento	2.152.463.179	1.310.606.078
Reconocimiento costos por pagar consorcio	870.830.996	
Proveedores de activos fijos	233.003.276	0
Seguros	490.028.666	626.573.725
Honorarios	22.391.772	50.201.980
Costos por Pagar Diversos	262.682.771	222.098.233
Libranzas y ahorros empleados	7.134.101	7.251.033
TOTAL COSTOS Y GASTOS	\$ 4.038.534.761	\$ 2.216.731.049

17. Impuestos, contribuciones y tasas

Por este concepto, están clasificados la retención en la fuente, IVA, Industria y Comercio y recaudo de estampillas, valores que se cancelan durante la misma vigencia.

IMPUESTOS, GRAVÁMENES Y TASAS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Retenciones en la fuente	107.293.246	96.125.000
Impuesto a las Ventas	913.934.763	0
Autorretenciones Renta	0	70.436.000
Cuota de fiscalización ICA	45.000.000	64.295.196
Retenciones ICA Medellín y Bogotá	279.365.285	266.792.634
	0	13.279.299
Recaudo de Estampillas	1.147.232	992.181
TOTAL	\$ 1.346.740.525	\$ 511.920.310

18 Beneficios a empleados

Las estimaciones relacionadas con cesantías, intereses sobre cesantías y vacaciones se realizaron a partir de las disposiciones legales vigentes contenidas en el Código Sustantivo del Trabajo colombiano.

BENEFICIOS A EMPLEADOS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Seguridad social por pagar	0	0
Intereses sobre Cesantías	12.823.648	14.638.967
Vacaciones	96.609.159	92.979.863
Cesantías	111.478.340	124.767.686
Prima de servicios	0	0
Otros de tipo no obligatorio	45.559.568	41.459.586
TOTAL	\$ 266.470.714	\$ 273.846.102

19 Contratos en ejecución por facturar

Anticipos recibidos por parte de los siguientes clientes, dada la ejecución de los contratos:

CONTRATOS EN EJECUCIÓN POR FACTURAR	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Estimados para Costos y Gastos	1.120.920.758	3.522.296.813
Otros anticipos recibidos de clientes	2.683.004	0
Instituto Para El Desarrollo de Antioquia	0	3.159.751.412
Consortio Corredor Vial 013	0	1.000.000.000
Municipio de Támesis	0	72.000.000
TOTAL PASIVOS ESTIMADOS	\$ 1.123.603.762	\$ 7.754.048.225

20 Otros pasivos

Este rubro se compone del cálculo del impuesto diferido.

PASIVOS ESTIMADOS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Pasivos por impuestos diferidos	259.956.774	572.836.227
TOTAL PASIVOS ESTIMADOS	\$ 259.956.774	\$ 572.836.227

CONCEPTO	Base contable	Base Fiscal	Diferencia Temporal	Saldo impuesto diferido a 31-DIC vigencia actual
Cuentas por cobrar	10.909.219.641	11.145.501.616	236.281.975	73.247.412
Valor total Activo por impuesto diferido				\$ 73.247.412
Propiedades, planta y equipo	18.535.896.019	17.697.325.781	838.570.238	259.956.774
Valor total Pasivo por impuesto diferido				\$ 259.956.774

21 Capital

Renting de Antioquia cuenta con una composición accionaria en la cual el 85% corresponde al Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA y el 15% a la Fundación Berta Arias de Botero. Generando con esto que RENTAN sea una sociedad de economía mixta con más del 50% y menos del 90% de participación pública.

En Asamblea General de accionistas vigencia 2019, se decidió por unanimidad aumentar el capital suscrito y pagado de la sociedad Renting de Antioquia S.A.S. de trece mil cuatrocientos cuarenta y cinco millones trescientos treinta y un mil pesos mlc (\$13.445.331.000) a quince mil seiscientos diecisiete millones doscientos once mil pesos (\$15.617.211.000), que le corresponde al

instituto para el desarrollo de Antioquia – idea trece mil doscientos setenta y cuatro millones seiscientos veinte y nueve mil pesos mlc (\$13.274.629.000) que representan el 85% de las acciones en circulación y la fundación berta arias de botero a dos mil trescientos cuarenta y dos millones quinientos ochenta y dos mil pesos mlc (\$2.342.582.000) quien representa el 15% de las acciones en circulación, para un total de acciones suscritas y pagadas de 15.617.211 que representan el 100% de las acciones en circulación.

En consecuencia, se aprobó por unanimidad de los miembros de la asamblea de accionistas representada en el 100% de las acciones, el aumento del capital suscrito y pagado a 15.617.211 de las acciones en circulación.

CAPITAL SOCIAL	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Capital Autorizado	20.000.000.000	20.000.000.000
Capital por Suscribir (Cr)	-4.382.789.000	-4.382.789.000
TOTAL CAPITAL SOCIAL	\$ 15.617.211.000	\$ 15.617.211.000

El total de Acciones suscritas es de 15.617.211, cada una por valor nominal de \$1.000, de las cuales 13.274.629 son del IDEA y 2.342.582 son de la Fundación Berta Arias de Botero.

La situación patrimonial no compromete la continuidad o funcionamiento de la entidad contable pública.

22 Reserva

Renting contabiliza como reserva legal el 10% de sus ganancias netas anuales, hasta que el saldo de la reserva sea equivalente al 50% del capital suscrito. La reserva no es distribuible antes de la liquidación de la Compañía, pero debe utilizarse para absorber o reducir pérdidas. Son de libre disponibilidad de la Asamblea General

de Accionistas las apropiaciones hechas en exceso del 50% antes mencionado.

CAMBIOS EN RESERVA ACUMULADA	
Saldo al 31/12/2017	\$ 886.326.154
+ Reserva Legal por utilidades año 2017	71.771.282
Saldo al 31/12/2018	\$ 958.097.436
+ Reserva Legal por utilidades año 2018	169.548.400
Saldo al 31/12/2019	\$ 1.127.645.836
+ Reserva Legal por utilidades año 2019	217.742.367
Saldo al 31/12/2020	\$ 1.345.388.203

23 Impactos por transición al nuevo marco normativo de contabilidad

Los impactos por transición derivan de la transición para la aplicación del Marco Normativo para Empresas que no Cotizan en el Mercado de Valores, y que no Captan ni Administran Ahorro del Público, el cual es aplicado por la empresa desde el primero de enero de 2015.

CAMBIOS EN CUENTA DE IMPACTOS POR TRANSICIÓN	
Saldo al 31/12/2019	\$ 883.317.325
(-) Valorización de Activos fijos vendidos en 2020	354.736.054
Saldo al 31/12/2018	\$ 528.581.271

24. Resultados de ejercicios Anteriores Acumulados

RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES

Resultados de ejercicios anteriores corte 2019 \$ 1.674.221.763

25. Ingresos operacionales por la línea de negocios

En el año 2020 los ingresos operacionales por línea fueron:

UNIDAD DE NEGOCIOS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Alquiler Maquinaria y Equipo	3.631.939.979	5.376.337.189
Administración de Maquinaria	13.519.536.663	9.010.132.636
Alquiler Eq. De Transporte	6.120.004.060	10.494.952.997
Alquiler Renting Otros Activos tecnología	640.056.969	313.388.323
Transporte	36.813.598	822.461.385
Ejecución de obra	3.757.815.155	6.570.252.561
Venta de bienes	0	5.310.506.577
TOTAL INGRESOS OPERACIONALES	\$ 27.706.166.424	\$ 37.898.031.668

26. Costo de ventas

En el año 2020 los costos de ventas fueron:

COSTOS DE VENTAS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Costos de Personal	689.866.734	859.524.647
Honorarios	10.629.153	7.653.996
Impuestos	129.862.361	124.735.722
Arrendamientos	7.301.922.549	9.362.279.504
Seguros	631.007.693	867.683.637
Servicios	7.412.311.197	6.225.291.651
Gastos Legales (Estampillas)	571.300.557	1.273.904.990
Mantenimiento	2.725.588.834	3.495.523.083
Combustibles Y Lubricantes	949.325.409	1.055.044.854
Costos De Viajes (Incl. Parq y Peajes)	304.015.224	294.815.274
Depreciaciones	1.720.451.220	3.356.241.369
Útiles y suministros de Frente	117.702.959	75.878.067
Otros Costos Diversos	540.897.685	123.805.591
Costos de comercialización	935.169	4.825.236.688
Costo de financiación	330.201.614	160.426.557
TOTAL COSTO DE VENTAS	\$ 23.436.018.358	\$ 32.108.045.630

27. Gastos de personal administración

En el año 2020 los gastos de administración fueron:

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Gastos de personal	1.621.004.975	1.642.889.982
Honorarios, servicios y comisiones	342428984	387.794.709
Materiales y Suministros	34.213.310	26.653.741
Mantenimiento, adecuaciones y reparaciones	13.483.064	12.131.462
Servicios Publicos	35.130.347	31.601.408
Arrendamiento	48.529.305	129.940.788
Gastos legales	7.640.629	21.450.421
Gastos de viaje y diversos	19.457.539	13.317.591
Impuestos - contribuciones	142.104.689	202.766.373
Seguros generales	199.201.425	73.815.324
Depreciación	103.101.351	66.107.263
TOTAL GASTO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 2.566.295.618	\$ 2.608.469.062

28. Gastos de ventas

GASTOS DE VENTAS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Gastos de personal	185.562.068	264.982.774
Honorarios, servicios y comisiones	72.077.590	29.538.250
Materiales y suministros	6.687.153	0
Arrendamiento	54.173	767.896
Viáticos y gastos de Viaje	7.982.869	8.207.564
Publicidad y propaganda	28.542.930	59.911.101
Diversos	4.574.143	12.890.603
Impuestos	249.968.913	378.130.781
TOTAL GASTOS DE VENTAS	\$ 555.449.839	\$ 754.428.969

29. Gastos no operacionales

GASTOS NO OPERACIONALES	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Intereses	104.119.066	80.743.588
Otros Gastos Financieros	8.114.246	8.643.514
Margen en venta y retiro de activos	319.692	32.678.542
Gastos extraordinarios	8.101.044	1.764.111
Gastos asociados al costo	102.107.360	1.224.412
Deterioro de cuentas por cobrar	167.251.334	112.358.002
Amortización de Intangibles	58.471.531	64.348.558
TOTAL GASTOS NO OPERACIONALES	\$ 448.484.273	\$ 301.760.728

30. Ingresos no operacionales

INGRESOS NO OPERACIONALES	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Financieros	8.769.413	28.416.077
Otros Ingresos	858.449.442	295.116.326
Extraordinarios	51.013.870	243.640.089
TOTAL INGRESOS FINANCIEROS	\$ 918.232.725	\$ 567.172.492

31. Cuentas de orden deudoras

Representan los hechos o circunstancias de las cuales pueden generarse derechos que afecten la estructura financiera de la entidad.

CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Ingresos por facturar Año siguiente	4.527.000.000	8.735.000.000
Demandas interpuestas por la empresa en contra de terceros	2.403.493.178	1.200.401.031
TOTAL	\$ 6.930.493.178	\$ 9.935.401.031

32. Cuentas de orden acreedoras

Representa los hechos o circunstancias, compromisos o contratos con posibles obligaciones y que por lo tanto pueden llegar a afectar la estructura financiera de la entidad.

CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS	DICIEMBRE 2020	DICIEMBRE 2019
Demandas en contra	5.541.380.760	589.593.310
TOTAL	\$ 5.541.380.760	\$ 589.593.310

33. Sistemas de costos

El sistema de costos adoptado por la empresa es costeo directo y su metodología es la aplicación y registro por cada unidad de negocio y frente de trabajo donde se presentan estos, además los costos indirectos son prorrateados según el grado de injerencia que se tenga en la producción de la compañía.

34. Hechos ocurridos después del periodo contable

Los resultados expresados en cada uno de los estados contables que conforman este informe fueron elaborados con base en todos y cada uno de los datos operacionales que han sido de nuestro conocimiento por diversos medios y registrados con incidencias positivas o negativas en el periodo que culminó en diciembre 31 de 2020.

No estamos enterados de otros hechos o eventos que cambie o modifiquen sustancial o parcialmente los estados contables y sus notas.

Rentan

FILIAL IDEA

