

LABORATORIO DE APRENDIZAJE

INFORME EVENTO: WORKSHOP DE INNOVACIÓN + IA

RENTING DE ANTIOQUIA (RENTAN)

1. Generalidades del Evento

- **Nombre de la Actividad:** Laboratorio de Aprendizaje: *Workshop Innovación + IA*.
- **Fecha de Ejecución:** 10 de julio de 2026 (10/07/26).
- **Horario:** 9:00 a.m. a 4:15 p.m.
- **Lugar:** Parque Los Salados.
- **Entidades Participantes:** Renting de Antioquia (RENTAN).
- **Facilitador/Organizador:** Equipo de PLYNN (liderado por Elena Robledo, Directora de Innovación, y María Catalina Castro, Directora de PLYNN).

2. Objetivo

Brindar a los líderes y colaboradores de RENTAN una experiencia práctica de innovación apoyada en Inteligencia Artificial (IA). El taller se diseñó bajo una metodología 100% presencial y de carácter transversal, buscando diagnosticar las capacidades actuales de innovación de la entidad y trazar una ruta orientadora (sistema PYLAR) para la posterior formulación de Productos Mínimos Viables (PMV) basados en retos institucionales.

3. Alineación Estratégica (Plan Estratégico RENTAN 2024-2027)

El desarrollo de este workshop responde directamente a los objetivos de la **Línea Estratégica 4: Transformación Digital** del Plan Estratégico Institucional de RENTAN. De manera específica, se articula con:

- **Programa 4.2:** Modernización e innovación tecnológica para la eficiencia empresarial y la toma de decisiones.
- **Programa 4.4:** Cultura para la transformación digital (enfocado en capacitaciones dadas al personal en tecnologías disruptivas e innovación).

4. Cronograma y Metodología de Trabajo

La jornada técnica se desarrolló en 8 fases metodológicas estructuradas:

1. **Bienvenida y Presentación** (Alineación conceptual de la ISO 56002:2019 / NTC 5801).
2. **Sistemas de Gestión de Innovación (SGI):** Medición de capacidades internas.
3. **Definición de Estrategias de Innovación.**

4. **Identificación de Retos de Innovación:** Búsqueda activa de oportunidades dentro de RENTAN.
5. **Priorización de Retos.**
6. **Generación de Ideas Creativas:** Apoyo técnico mediante asistentes de Inteligencia Artificial.
7. **Creación del Producto Mínimo Viable (PMV):** Definición técnica y vigilancia tecnológica.
8. **Presentación (Pitch) y Conclusiones:** Sustentación de las propuestas viables.

5. Resultados y Valoración Técnica de la Jornada

- **Participación:** Alta asistencia de personal directivo, administrativo y operativo clave para la toma de decisiones tecnológicas en RENTAN.
- **Evaluación de Satisfacción:** Según las encuestas de satisfacción diligenciadas por los participantes (Formato PE-F1000-02), la actividad obtuvo valoraciones sobresalientes (calificaciones mayoritarias de 5/5) en los componentes de pertinencia de las temáticas, logística de las instalaciones en Los Salados y uso de herramientas tecnológicas.

Comentarios de los Asistentes: Los participantes destacaron positivamente la "aplicabilidad de la Inteligencia Artificial" para la optimización de procesos internos dentro de la entidad y la pertinencia de enfocar la innovación en la resolución de problemas corporativos reales.

